

Servicedocument

Kwalificatiedossier

Haarverzorging

Crebonr. 23446



Titel	:	Servicedocument Kwalificatiedossier Haarverzorging Crebonummer 23446
Auteur(s)	:	Werkgroep Haarverzorging, BDM Advies
MBO Raad	:	Tjaskermolenlaan 1 3447GE Woerden T: 0348 75 35 00 E: info@mboraad.nl I: www.mboraad.nl
Datum	:	18-03-2026
Versienummer	:	1.0



Inhoudsopgave

Inleiding	4
1. Kapper, niveau 2 (crebonummer 27128)	6
1.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	6
1.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	10
1.3 P1-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid	15
2. Barbier, niveau 2 (crebonummer 27129)	24
2.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	24
2.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	29
2.3 P2-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid	35
3. Allround kapper, niveau 3 (crebonummer 27130)	42
3.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	42
3.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	48
3.3 P3-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid	55
3.4 P3-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid	64
4. Allround barbier, niveau 3 (crebonummer 27131)	74
4.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	74
4.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	80
4.3 P4-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid	87
4.4 P4-K2 Voert specialistische behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid	94
5. Profieldeel 5 Salonmanager kapper, niveau 4 (crebonummer 27132)	105
5.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	105
5.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	111
5.3 P5-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid	118
5.4 P5-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid	127
5.5 P5-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf	137
5.6 P5-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires	144
6. Profieldeel 6 Salonmanager barbier, niveau 4 (crebonummer 27133)	147
6.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden	147
6.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit	154
6.3 P6-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid	162
6.4 P6-K2 Voert specialistische behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid	169
6.5 P6-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf	180
6.6 P6-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires	187



Inleiding

Uitgangspunten servicedocument

- Bevat concrete en bruikbare uitwerking van de kenniselementen op kerntaakniveau. Waar mogelijk wordt ook de koppeling met de werkprocessen aangegeven.
- De kenniselementen (vakken en vaardigheden) worden op kerntaakniveau ingedeeld in thema's.
- In een matrix wordt aangegeven bij welke werkprocessen deze kennis wordt toegepast. Een thema op kerntaakniveau kan ook werkproces overstijgend zijn.
- Leerresultaten worden beschreven op het niveau van een beginnend beroepsbeoefenaar.
- De leerresultaten worden verder uitgewerkt in onderwerpen.
- Bij het beschrijven van de leerresultaten wordt de taxonomie van Bloom gebruikt.
- Het servicedocument kan ingezet worden voor het ontwikkelen van onderwijs, kennistoetsen/-examens op werkproces en kerntaakniveau.

Uitgangspunt bij beheersing kenniselementen:

- Kapper/Barbier niveau 2 werkt waar nodig onder begeleiding en werkt volgens ontvangen werkopdracht, instructie en tijdsplanning.
- Allround kapper/Allround barbier niveau 3 is verantwoordelijk voor het proces en het resultaat van de eigen werkzaamheden. Lost problemen waar mogelijk zelf op, maar schakelt zo nodig diens leidinggevende in.
- Salonmanager kapper/ Salonmanager barbier niveau 4 is verantwoordelijk voor het proces en het resultaat van de eigen werkzaamheden. Daarnaast heeft die een coördinerende rol en is die eindverantwoordelijk voor de kwaliteit, processen en resultaten van medewerkers en stagiairs. Problemen lost die zelfstandig op.

Advies: besteed tijdens de opleiding aandacht aan huiselijk geweld.

Uit onderzoek door Sterk Huis is gebleken dat slachtoffers van huiselijk geweld de kapper vaak noemen als iemand die ze vertrouwen en met wie ze hun verhaal willen delen. Kappers hoeven het probleem niet op te lossen, daar zijn andere professionals voor. Maar het helpt als kappers zonder oordeel luisteren naar het verhaal en slachtoffers kunnen vertellen hoe ze hulp kunnen zoeken. Voorbeelden van huiselijk geweld zijn: lichamelijk geweld (schoppen, slaan enz.), psychisch geweld (uitschelden, kleineren, dreigen) en seksueel misbruik.

Niveau-aanduidingen kenniselementen

Het Nederlands Kwalificatieraamwerk (NLQF) geeft duidelijkheid over het niveau van kwalificaties. Alle door de overheid erkende kwalificaties hebben dan ook een NLQF-niveau (mbo niveau 2= NLQF niveau 2; mbo niveau 3= NLQF niveau 3; mbo niveau 4= NLQF niveau 4). Om het verschil in het vereiste kennisniveau in de kwalificatiedossiers te duiden, worden in het kwalificatiedossier o.a. de volgende begrippen gebruikt:

- Basiskennis = NLQF niveau 2
- Kennis = NLQF niveau 3
- Specialistische en brede kennis = NLQF niveau 4

Voor meer informatie, zie [NLQF-niveaus](#) (= EQF-niveaus)

In dit document staat de uitwerking van de kenniselementen van:

- **Basisdeel** (er zijn aanvullingen bij P2 t/m P6, deze staan in gekleurde rijen)
 - B1-K1 Verricht salonwerkzaamheden
 - B1-K2 Voert een basisbehandeling uit
- **P1 Kapper** (niveau 2; crebonr. 27128)
 - P1-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid (wp's gelijk aan P3-K1 en P5-K1)
- **P3 Allround kapper** (niveau 3; crebonr. 27130)
 - P3-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid (wp's gelijk aan P1-K1 en P5-K1)
 - P3-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid (wp's gelijk aan P5-K2)
- **P5 Salonmanager kapper** (niveau 4; crebonr. 27132)
 - P5-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid (wp's gelijk aan P1-K1 en P3-K1)
 - P5-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid (wp's gelijk aan P3-K2)
 - P5-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf (wp's gelijk aan P6-K3)
 - P5-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires (wp's gelijk aan P6-K4)
- **P2 Barbier** (niveau 2; crebonr. 27129)
 - P2-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid (wp's gelijk aan P4-K1 en P6-K1)
- **P4 Allround barbier** (niveau 3; crebonr. 27131)
 - P4-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid (wp's gelijk aan P2-K1 en P6-K1)
 - P4-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar, gezichtshaar en (hoofd)huid (wp's gelijk aan P6-K2)
- **P6 Salonmanager barbier** (niveau 4; crebonr. 27133)
 - P6-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid (wp's gelijk aan P2-K1 en P4-K1)
 - P6-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar, gezichtshaar en (hoofd)huid (wp's gelijk aan P4-K2)
 - P6-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf (wp's gelijk aan P5-K3)
 - P6-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires (wp's gelijk aan P-K4)



1. Kapper, niveau 2 (crebonummer 27128)

1.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.: ▪ online en op locatie

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia - kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in. - Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen. - Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a.: ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten - Conditie haar en hoofdhuid, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren - kan sociale vaardigheden toepassen - kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn ▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld - Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen - kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap) - kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken. - Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen

1.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen coupevorming - Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen ▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan uitleggen	- Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu

1.3 P1-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid

- P1-K1-W1 Creëert een kapsel met basiskniptechnieken
- P1-K1-W2 Voert een totaalkleuring uit
- P1-K1-W3 Föhnt het haar
- P1-K1-W4 Vormt droog haar tijdelijk om
- P1-K1-W5 Vlecht het haar

Opmerking: Inhoud werkprocessen is gelijk aan P3-K1 en P5-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P1-K1-W1	Technieken en uitvoering: basiskniptechnieken	- heeft basiskennis van kniplijnen, zoals convex en concave - kan coupevorming toepassen - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen en combineren - kan trimtechnieken toepassen, zoals op contouren - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan afwerkingstechnieken toepassen - heeft basiskennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Kiest en gebruikt knipgereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Past trimtechnieken toe met trimmer. - Past afwerkingstechnieken toe.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie ▪ convex (diagonaal achterwaarts) ▪ concave (diagonaal voorwaarts) - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ sterafdeling ▪ vijf- of zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ convex (diagonaal achterwaarts), ▪ concave (diagonaal voorwaarts) ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar ▪ inknippen - Basiskniptechnieken, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
P1-K1-W2	Technieken en uitvoering: totaalkleuring	- heeft basiskennis van kleurenleer en het kleurproces - kan opbrengtechnieken toepassen voor een totaalkleuring	- Stelt met een leidinggevende/collega de kleur en productkeuze voor een kleurbehandeling vast. - Benoemt hoe de stappen van een totaalkleuring worden uitgevoerd. - Past kleur- en opbrengtechnieken toe volgens instructie en de daarvoor geldende regels. - Voorziet het gehele haar van een kleurproduct (dit hoeft geen nieuwe	- Opbrengen van kleurproduct, o.a.: ▪ bij uitgroei: bij de aanzet ▪ lengte en punten - Kleur- en opbrengtechnieken, o.a.: ▪ totaalkleuring - Materialen en gereedschappen totaalkleuring, o.a.: ▪ kam ▪ klemmen ▪ kwast ▪ maatbeker

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			kleur te zijn) zonder kleur op de huid achter te laten.	▪ mengbakje ▪ nitril handschoenen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ warmtebron (indien nodig) - Stappen totaalkleuring, o.a.: ▪ indien nodig voorbehandelen ▪ afdelen ▪ opbrengen ▪ posetijd (indien nodig met warmtebron) ▪ indien nodig controleren tijdens en/of na de posetijd ▪ uitspoelen ▪ wassen ▪ verzorgen - Kleur- en productkeuze, o.a.: ▪ kleurspoeling ▪ semipermanente kleuring ▪ permanente kleuring - Kleur, o.a.: ▪ grijspercentage ▪ kleurhoogte ▪ kleurkarakter - Ondergrond kleurbehandelingen, o.a.: ▪ eerste kleurbehandeling, natuurlijk haar ▪ reeds eerder gekleurd of ontkleurd haar ▪ combinatie van natuurlijke ondergrond en eerdere kleuring - Klaarmaken kleurproduct, o.a.: ▪ gebruiksaanwijzing leverancier

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ veilig/hygiënisch werken ▪ nitril handschoenen dragen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ product klaarmaken op plek met afzuiging
P1-K1-W3	Technieken en uitvoering: föhnen	- kan föhn technieken toepassen	- Föhnt zowel links- als rechtshandig. - Past verschillende typen föhnbehandelingen toe volgens instructie en de daarvoor geldende regels.	- Typen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ aanzetten föhnen ▪ rollen föhnen - Gereedschappen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ föhn ▪ Ventilatieborstel ▪ ronde borstel ▪ platte borstel ▪ kammen ▪ mondstukken (breed, smal, diffuser) - Resultaat föhnbehandelingen, o.a.: ▪ volumepartijen in verhouding ▪ passend bij de vorm van het gezicht ▪ houdbaarheid ▪ polijsten
P1-K1-W4	Technieken en uitvoering: droog omvormen	- kan styling technieken toepassen - kan tijdelijk omvormen met krultang, stijltang, warmterollers en heteluchtborstel	- Past in droog haar verschillende tijdelijke omvorm technieken toe en houdt rekening met de kwaliteit van het haar. - Past styling technieken toe.	- Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Gebruik van producten: ▪ versteviging ▪ finishing-/stylingproducten ▪ hittebestendig - Apparaten t.b.v. omvormen - Gereedschappen en materialen tijdelijk droog haar omvormen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P1-K1-W5	Technieken en uitvoering: vlechten	- kan vlechttechnieken bij lang haar toepassen, zoals twee- en drie strengen vlecht	- Past verschillende vlechttechnieken toe.	- Verschillende vlechttechnieken, o.a.: ▪ invlechten / inside ▪ opvlechten / outside ▪ twist en visgraat vlechttechnieken
P1-K1-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft basiskennis van haarstijlen - heeft basiskennis van hoofdhuidproblemen - heeft basiskennis van kruinen en haargroeirichting - heeft basiskennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft basiskennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt de bouw en functie van de huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de inplant, valling en structuur van haar. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met haartype 1 t/m 4, symmetrie en verhoudingen.	- Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar ▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos - Haartype 1 t/m 4 - Symmetrie gezicht/haar
P1-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van wensen, communicatie en servicegedrag	- Houdt tijdens de behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant.	Zie basisdeel, B1-K1-W2, Behandeling en Diagnose + - Functies haar, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Legt uit wat klantgericht werken inhoudt.	▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P1-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft basiskennis van producten - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken	- Noemt hoe je rekening kunt houden met duurzaamheid. - Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishingproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P1-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft basiskennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht	- Noemt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft basiskennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche	- Begrijpt eenvoudige informatie over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche.	▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
P1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - heeft basiskennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen - heeft basiskennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne volgens afspraak toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

2. Barbier, niveau 2 (crebonummer 27129)

2.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P2 Barbier*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ online en op locatie ▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia - kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in. - Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - Herkent indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen. - Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a. ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Conditie haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose Aanvulling P2 Barbier	- heeft basiskennis van baardhaar en baardgroei	- Herkent verschillende soorten baardgroei. - Herkent het groeipatroon en richting van de baardgroei. - Herkent de symptomen van medische haar- en hoofdhuid aandoeningen die haaruitval, kale plekken of het dunner worden van de haarimplant kunnen veroorzaken. - Herkent de relatie tussen haartype en het ontstaan van o.a. scheerbultjes in de keel(partij) en benoemt eenvoudige preventieve maatregelen.	- Baardhaar, o.a.: ▪ haargroeirichting ▪ haardichtheid ▪ haartype 1 t/m 4 - Baardgroei, o.a.: ▪ zware baardgroei ▪ normale baardgroei ▪ lichte baardgroei
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren - kan sociale vaardigheden toepassen	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn ▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	- Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap) - kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	- Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen

2.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Opmerking: Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P2 Barbier.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen Aanvullingen P2 Barbier	- kan baard- en snorhaar verzorgen	- Verzorgt baard en snorhaar. - Gebruikt verzorgingsproducten voor baard en snor volgens instructie.	- Verzorging baard- en snorhaar, o.a.: ▪ Verzorgingsproducten - Gebruik van verzorgingsproducten baard en snor, o.a.: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Bloedstelpend middel
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen coupevorming - Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid ▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen ▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ Haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ hygiëne ▪ milieu

2.3 P2-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid

- P2-K1-W1 Verzorgt de gezichtshuid
- P2-K1-W2 Creëert een kapsel met basisknip- en trimtechnieken
- P2-K1-W3 Trimt het bestaande ontwerp van een baard en/of snor en/of wenkbrauwen

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P4-K1 en P6-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P2-K1-W1	Technieken en uitvoering: gezichtshuid verzorgen	- kan massagetechnieken toepassen	- Past massagetechnieken toe voor het voorbereiden van de huid.	- Masseertechnieken: ▪ installeert klant in passende positie ○ masseert de gezichtshuid o.a. wrijf-, strijk- en kneedtechniek ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op massagetechnieken ○ naar wens van de klant
P2-K1-W2, 3	Technieken en uitvoering: basisknip- en trimtechnieken	- kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan haartype 3 (krullend) knippen - kan haartype 4 (kroes) knippen - heeft basiskennis van kniplijnen, zoals convex en concave - kan coupevorming toepassen - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan stylingtechnieken toepassen - kan afwerkingstechnieken toepassen - heeft basiskennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Kiest en gebruikt knip-, trim- en scheergereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 t/m 4 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe volgens instructie en de daarvoor geldende regels. - Werkt een bestaand ontwerp van een baard en snor bij. - Past trimtechnieken toe met open mes of trimmer volgens instructie en de daarvoor geldende regels.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft basiskennis van scheertechnieken en -richting - heeft basiskennis van stylingtechnieken - heeft basiskennis van werkmethodes en werkvolgordes, zoals van het knippen, trimmen, scheren en stylen - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen, zoals slicen, inknippen, uit vrije hand knippen en voor de aansluiting de schaar- over kam techniek - kan de schaar-over-kam techniek toepassen - kan tondeusetechnieken met kam en/of opzetstuk(ken) toepassen voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil - kan trimtechnieken toepassen, zoals voor het bijwerken van een bestaand ontwerp van een baard en snor - kan drogen	- Past afwerkings- en stylingstechnieken toe volgens instructie en de daarvoor geldende regels. - Past tondeusetechnieken met opzetstuk(ken) toe voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil, zoals werken met opzetstukken van verschillende lengtes (0 t/m 8), gebruiken van tondeuse over kam techniek, creëren van symmetrische overgangen/banen (er wordt over een groot haaroppervlak gewerkt).	▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar ▪ inknippen - Knip- en trimtechnieken kapsel, o.a.: ▪ uit vrije hand knippen ▪ schaar over kam techniek ▪ tondeuse met kam of opzetstuk ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ slicen ▪ inknippen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ combineren basiskniptechnieken - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Contouren kapsel, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen - Ontwerp baard, snor, wenkbrauwen bij gezichtsvormen, o.a.: ▪ accentueren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ compenseren ▪ camoufleren (o.a. litteken) - Gezichtshaar knippen/scheren, o.a.: ▪ schaar (knippen) ▪ open mes (scheren) ▪ tondeuse met kam of opzetstuk - Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Styling, o.a.: ▪ sponzen ▪ scrunchen ▪ kneden
P2-K1-W-overstijgend	(Gezichts)haar en (hoofdhuid)kenmerken	- heeft basiskennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft basiskennis van kruinen en haargroeirichting - heeft basiskennis van (hoofd)huidproblemen - heeft basiskennis van baardhaar en baardgroei - heeft basiskennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft basiskennis van huidtypes en huidreiniging - heeft basiskennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van (baard)haar. - Herkent het groeipatroon en richting van de baardgroei. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van (baard)haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling van (baard)haar rekening houdt met haartype, symmetrie en verhoudingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos
P2-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van wensen, communicatie en servicegedrag - heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt tijdens de behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Noemt wat klantgericht werken inhoudt.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P2-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft basiskennis van producten - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P2-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft basiskennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht - heeft basiskennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche	- Begrijpt eenvoudige informatie over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Noemt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media
P2-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
P2-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft basiskennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen - heeft basiskennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne	- Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne volgens afspraak toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

3. Allround kapper, niveau 3 (crebonummer 27130)

3.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P3 Allround kapper.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ online en op locatie ▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft kennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft kennis van producten en diensten - heeft kennis van verkooptechnieken - heeft kennis van klanttevredenheid - kan advies- en verkoopgesprekken voeren - kan verkooptechnieken toepassen	- Benoemt hoe je de klanttevredenheid kunt verhogen. - Noemt hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant. - Geeft uitleg over de indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Legt uit hoe je koopsignalen herkent. - Legt uit welke verkooptechnieken en adviesvaardigheden je toepast om de verkoop van producten en diensten te verhogen.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop)
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in. - Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a. ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten - Conditie haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van allergische reacties - heeft kennis van haarbehandelingen - heeft kennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen	- Noemt welke adviezen en haarbehandelmogelijkheden er zijn voor klanten met allergieën. - Noemt hoe je het risico op een allergische reactie kunt beperken. - Noemt (alledaagse) indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen bij	- Haar, o.a.: ▪ dikte (fijn, normaal, dik) ▪ vorm (rond, ovaal, plat/bandhaar) ▪ krulsterkte (steil, golvend, krullend) ▪ implant (haardichtheid, groeirichting) ▪ lengte (kort, halflang, lang)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			klanten met medische en niet-medische aandoeningen. - Stelt bij verschillende condities en indicaties van haar en hoofdhuid de diagnose. - Noemt voor verschillende behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	▪ natuurkleur (kleurhoogte, kleurkarakter, grijspercentage) ▪ conditie van haar en hoofdhuid - (Medische) aandoeningen, o.a.: ▪ psoriasis ▪ eczeem ▪ alopecia ▪ ringworm ▪ hoofdluizen/neten - Allergische reacties: ▪ oorzaken ▪ preventie ▪ (on)mogelijkheden om het haar te behandelen
B1-K1-W3	Voorraadbeheer en onderhoud Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van voorraadbeheer - kan klein onderhoud verrichten aan meubilair, gereedschappen en materialen	- Controleert de voorraad en vult deze waar nodig aan. - Verricht klein, routinematig, dagelijks onderhoud aan meubilair en gereedschappen, zodat deze klaar zijn voor gebruik.	- Voorraadbeheer - Klein dagelijks onderhoud, o.a.: ▪ meubilair ▪ (elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen, kleuren, omvormen en scheren
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren - kan sociale vaardigheden toepassen - kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn ▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld - Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van gastvrijheid	- Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ Verwachtingen managen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen - kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap)	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	- Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van bedrijfsregels - heeft kennis van kwaliteitseisen - heeft kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Legt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken uit. - Legt uit hoe je digitale apparaten en systemen volgens afspraak gebruikt.	

3.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Opmerking: Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P3 Allround kapper.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van de bouw van de schedel - heeft kennis van gezichtsvormen - heeft kennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft kennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft kennis van haartype 1 t/m 4	- Legt uit hoe gezichtsvormen kunnen worden geaccentueerd of gecompenseerd. - Legt uit hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij de haar- en hoofdhuidkenmerken van de klant. - Herkent kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid.	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Noemt hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van basis haarbehandelingen	- Kiest een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid. - Kiest passende was- en massagetechnieken.	
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valing - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen coupevorming

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van coupevorming	- Noemt wat bepalend is voor coupevorming.	
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid ▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken	- Noemt hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant.	
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft kennis van producten	- Noemt voor verschillende behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van klanttevredenheid - heeft kennis van vaktaal - kan eenvoudige klachtgesprekken voeren	- Benoemt hoe je de klanttevredenheid kunt verhogen. - Herkent en gebruikt vaktaal. - Eenvoudige klachten van klanten lost hij op binnen de eigen mogelijkheden.	- Eenvoudige klachtgesprekken
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P3 Allround kapper	- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	

3.3 P3-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid

- P3-K1-W1 Creëert een kapsel met basiskniptechnieken
- P3-K1-W2 Voert een totaalkleuring uit
- P3-K1-W3 Föhnt het haar
- P3-K1-W4 Vormt droog haar tijdelijk om
- P3-K1-W5 Vlecht het haar

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P1-K1 en P5-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P3-K1-W1	Technieken en uitvoering: kniptechnieken	- heeft kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - kan coupevorming toepassen - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen en combineren - kan trimtechnieken toepassen, zoals op contouren - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan afwerkingstechnieken toepassen - heeft kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Legt uit wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Kiest en gebruikt knipgereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Past trimtechnieken toe met trimmer. - Past afwerkingstechnieken toe.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie ▪ convex (diagonaal achterwaarts) ▪ concave (diagonaal voorwaarts) - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ sterafdeling ▪ vijf- of zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ convex (diagonaal achterwaarts), ▪ concave (diagonaal voorwaarts) ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes ▪ inknippen - Basiskniptechnieken, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
P3-K1-W2	Technieken en uitvoering: totaalkleuring	- heeft kennis van het (ont)kleurproces - heeft kennis van kleurenleer - kan opbrengtechnieken toepassen voor een totaalkleuring	- Kiest kleur en product voor een kleurbehandeling. - Benoemt hoe de stappen van een totaalkleuring worden uitgevoerd. - Past kleur- en opbrengtechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels. - Voorziet het gehele haar van een kleurproduct (dit hoeft geen nieuwe kleur te zijn) zonder kleur op de huid achter te laten.	- Opbrengen van kleurproduct, o.a.: ▪ bij uitgroei: bij de aanzet ▪ lengte en punten - Kleur- en opbrengtechnieken, o.a.: ▪ totaalkleuring - Materialen en gereedschappen totaalkleuring, o.a.: ▪ kam ▪ klemmen ▪ kwast ▪ maatbeker

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ mengbakje ▪ nitril handschoenen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ warmtebron (indien nodig) - Stappen totaalkleuring, o.a.: ▪ indien nodig voorbehandelen ▪ afdelen ▪ opbrengen ▪ posetijd (indien nodig met warmtebron) ▪ indien nodig controleren tijdens en/of na de posetijd ▪ uitspoelen ▪ wassen ▪ verzorgen - Kleur- en productkeuze, o.a.: ▪ kleurspoeling ▪ semipermanente kleuring ▪ permanente kleuring - Kleur, o.a.: ▪ grijspercentage ▪ kleurhoogte ▪ kleurkarakter - Ondergrond kleurbehandelingen, o.a.: ▪ eerste kleurbehandeling, natuurlijk haar ▪ reeds eerder gekleurd of ontkleurd haar ▪ combinatie van natuurlijke ondergrond en eerdere kleuring - Klaarmaken kleurproduct, o.a.: ▪ gebruiksaanwijzing leverancier

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ veilig/hygiënisch werken ▪ nitril handschoenen dragen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ product klaarmaken op plek met afzuiging
P3-K1-W3	Technieken en uitvoering: föhnen	- kan föhn technieken toepassen	- Föhnt zowel links- als rechtshandig. - Past verschillende typen föhnbehandelingen toe.	- Typen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ aanzetten föhnen ▪ rollen föhnen - Gereedschappen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ föhn ▪ Ventilatieborstel ▪ ronde borstel ▪ platte borstel ▪ kammen ▪ mondstukken (breed, smal, diffuser) - Resultaat föhnbehandelingen, o.a.: ▪ volumepartijen in verhouding ▪ passend bij de vorm van het gezicht ▪ houdbaarheid ▪ polijsten
P3-K1-W4	Technieken en uitvoering: droog omvormen	- kan styling technieken toepassen - kan tijdelijk omvormen met krultang, stijltang, warmterollers en heteluchtborstel	- Past in droog haar verschillende tijdelijke omvorm technieken toe en houdt rekening met de kwaliteit van het haar. - Past styling technieken toe.	- Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Gebruik van producten: ▪ versteviging ▪ finishing-/stylingproducten ▪ hittebestendig - Apparaten t.b.v. omvormen - Gereedschappen en materialen tijdelijk droog haar omvormen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P3-K1-W5	Technieken en uitvoering: vlechten	- kan vlechttechnieken bij lang haar toepassen, zoals twee- en drie strengen vlecht	- Past verschillende vlechttechnieken toe.	- Verschillende vlechttechnieken, o.a.: ▪ invlechten / inside ▪ opvlechten / outside ▪ twist en visgraat vlechttechnieken
P3-K1-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft kennis van haarstijlen - heeft kennis van hoofdhuidproblemen - heeft kennis van kruinen en haargroeirichting - heeft kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft kennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt de bouw en functie van de huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de inplant, valling en structuur van haar. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met haartype 1 t/m 4, symmetrie en verhoudingen.	- Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar ▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos - Haartype 1 t/m 4 - Symmetrie gezicht/haar
P3-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van	- Houdt tijdens de behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant.	Zie basisdeel, B1-K1-W2, Behandeling en Diagnose + - Functies haar, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- wensen, communicatie en servicegedrag - heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Legt uit wat klantgericht werken inhoudt.	▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P3-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft kennis van producten - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken	- Noemt hoe je rekening kunt houden met duurzaamheid. - Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishingproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P3-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht	- Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit.	▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P3-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft kennis van vaktaal - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
P3-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving - heeft kennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - heeft kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne volgens afspraak toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

3.4 P3-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid

- P3-K2-W1 Creëert een kapsel met specialistische knip- en snijtechnieken
- P3-K2-W2 (Ont)kleurt het haar
- P3-K2-W3 Vormt nat haar tijdelijk om
- P3-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor
- P3-K2-W5 Steekt lang haar op

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P5-K2.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P3-K2-W1	Technieken en uitvoering: knip- en snijtechnieken	- kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - heeft kennis van de kniptechnieken zoals inknippen, slicen, kam over schaar - heeft kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - heeft kennis van snijtechnieken met het mes - kan tondeusetechnieken toepassen met opzetstukken - kan coupes gedekt model uitvoeren - kan coupes kort model uitvoeren - kan specialistische kniptechnieken toepassen - kan specialistische snijtechnieken toepassen met mes, zoals diepte-, lengte-, rotatie- en punteffilatie - heeft kennis van specialistische coupevorming	Zie kerntaak P3-K1 Basiskniptechnieken + - Noemt wat in complexe situaties bepalend is voor coupevorming. - Noemt hoe je tijdens een complexere behandeling rekening houdt met kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij een complexe behandeling bij haartype 1 en 2 kniptechnieken en combinaties hiervan toe.	Zie kerntaak P3-K1, Basiskniptechnieken + - Coupevorming, o.a.: ▪ Convex (diagonaal achterwaarts) ▪ Concave (diagonaal voorwaarts) ▪ Gedekt model ▪ Kort model ▪ combinatie van kniplijnen herkennen ▪ projecties ▪ overprojecties ▪ disconnecties ▪ rotatietechnieken - Positie schaar ten opzichte van vingers - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ kammen en haarborstels (borstelbeslag, haarsoorten bij borstels) ▪ type scharen en messen (materiaalsoort, hardheid materiaal) - Specialistische kniptechnieken, o.a.: ▪ slicen ▪ inknippen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan een coupe analyseren - heeft kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - kan opkniptechnieken toepassen met kam en schaar - kan opscheertechnieken toepassen met kam en tondeuse - kan een coupe ontleden tot uitvoerbare stappen		▪ kam over schaar ▪ combineren van kniptechnieken - Specialistische snijtechnieken, o.a.: ▪ diepte-effilatie ▪ lengte-effilatie ▪ rotatie-effilatie ▪ punteffilatie
P3-K2-W2	Technieken en uitvoering: (ont)kleurt het haar	- heeft kennis van het (ont)kleurproces - heeft kennis van kleurenleer - kan recepturen maken voor het kleuren - kan specialistische (ont)kleurtechnieken toepassen - kan voor- en terugpigmenteren - kan het chemisch proces en corrigerende behandeling voor (ont)kleuren toepassen - kan kleurcorrecties toepassen, zoals reduceren	Zie kerntaak P3-K1 Technieken en uitvoering: totaalkleuring + - Combineert verschillende opbreng-, folie-, kleur- en ontkleurtechnieken volgens het DAB-plan. - Bepaalt de hoeveelheden van de producten voor het (ont)kleuren van het haar en mengt deze tot de gewenste kleur.	Zie kerntaak P3-K1 Technieken en uitvoering: totaalkleuring + - Type kleuringen: ▪ deelkleuring ▪ folietechnieken: highlights, lowlights ▪ overlopende kleuren (balayage) ▪ toners (modetinten) ▪ ontkleuring - Opbouw van de natuurlijke haarkleur: ▪ pigmentcellen: melanocyten in haarbol ▪ natuurlijk pigment melanine: ○ korrelpigment (grote korrels): eumelanine ○ verspreid pigment (kleine korrels): pheomelanine - Haarkleur wordt bepaald door: ▪ hoeveelheid kleurpigmenten ▪ verhouding tussen eumelanine en pheomelanine

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Chemisch proces en werkzame bestanddelen (ont)kleurproducten: ▪ ammoniak ▪ H₂O₂ / waterstofperoxide (percentages/volume) ▪ vrijgekomen zuurstof ▪ bufferstoffen ▪ emulgator - Houdbaarheid kleurproducten: ▪ conform gebruiksaanwijzing van de leverancier ▪ tijdelijke kleurproducten ○ kleurversteving ○ kleurmousse ○ kleurspray/poeder ○ kleurspoeling ▪ semipermanente kleuring ▪ blijvende kleurproducten en plantaardige kleuringen (bijvoorbeeld henna): ○ de kleur moet uitgroeien ▪ ontkleuring: ○ de kleur moet uitgroeien
P3-K2-W3	Technieken en uitvoering: vormt nat haar tijdelijk om	- kan (op)kamtechnieken toepassen - kan houdbare toupage toepassen en niet zichtbaar verwerken - kan tijdelijk omvormen (commercieel/modieus) met overige rollers en bouclés - kan veelvoorkomende wikkelpatronen toepassen - kan watergolfpatronen inleggen	- Past in nat haar verschillende tijdelijke omvormtechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels. - Past stylingstechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels.	- Nat haar tijdelijk omvormen, o.a.: ▪ verbreken waterstofbruggen ▪ verweken zoutbruggen - Volume en/of stevigheid geven, o.a.: ▪ touperen ▪ versteving ▪ finishing-/stylingproducten - Apparaten t.b.v. omvormen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan boucleer- en slaglegtechnieken uitvoeren - kan wikkels indraaien, rekening houdend met spanning, spreiding, dikte, plaats van de wikkel en aansluitingen		- Gereedschappen en materialen tijdelijk droog haar omvormen - Inroltechnieken watergolven, o.a.: ▪ volumeroller, het haar wordt 90 graden uit de huid opgenomen ▪ extra volumeroller, het haar wordt >90 graden uit de huid opgenomen ▪ getrokken roller, het haar wordt < 90 graden uit de huid opgenomen ▪ diepteroller, het haar kan 1 van bovengenoemde technieken bevatten maar wordt van achteren naar voor ingerold. - Inlegpatronen watergolven, o.a.: ▪ steensgewijs geplaatst ▪ halve cirkel, 3 tot 4 rollers draaiend vanuit één punt ▪ oblong ▪ driehoek ▪ slagleggen - Boucleren, o.a.: ▪ volume bouclés ▪ diepte bouclés ▪ platte bouclés
P3-K2-W4	Technieken en uitvoering: blijvend omvormen	- heeft kennis van blijvende- en permanente omvormingstechnieken - heeft kennis van het chemisch proces van het blijvend omvormen	- Past blijvende- en permanente omvormingstechnieken toe volgens DAB-plan, gebruiksaanwijzing, procedures en (veiligheids)voorschriften. - Noemt de volgorde van uitvoering van een permanentbehandeling. - Legt uit wanneer een beschermende voorbehandeling nodig is.	- Verschillende verbindingen in het haar: ▪ zwavelbruggen ▪ waterstofbruggen ▪ zoutbruggen - Permanentbehandeling: ▪ Wassen ▪ Voorbehandelen ▪ Afdelen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Legt uit wat het effect van de voorbehandeling is. - Legt uit welke chemische processen er plaatsvinden tijdens de verschillende fasen van blijvend omvormen. - Gebruikt passend wikkelpatroon en passende spanning en spreiding. - Wikkelt de wikkels conform gekozen wikkelpatroon. - Noemt de relatie tussen het soort wikkels en het resultaat. - Noemt de eigenschappen van reductievloeistof, stabilisatievloeistof en nabehandelingsproduct. - Legt uit wat het effect van de nabehandeling is. - Neemt maatregelen om irritaties en complicaties te voorkomen. - Herkent complicaties die kunnen optreden door een onzorgvuldig uitgevoerde permanentbehandeling.	▪ Wikkelen ▪ aanbrengen permanentvloeistof ▪ posetijd ▪ controleren van de omvorming ▪ uitspoelen permanentvloeistof en handdoekdroog deppen ▪ stabiliseren (fixeren en neutraliseren) ▪ nabehandelen - Chemische processen: ▪ eerste fase ▪ stabilisatiefase ▪ reductiefase - Gereedschappen blijvend omvormen: ▪ puntkam ▪ gewone wikkels ▪ diabolische wikkels ▪ cilindrische wikkels ▪ shapers ▪ oblong ▪ spiraalwikkels ▪ vloeitjes ▪ lontwatten ▪ steunstaafjes ▪ nitril handschoenen - 90-graden wikkeltechniek: ▪ 9-vakken ▪ waaier ▪ steensgewijs - Creatieve wikkeltechnieken (alleen kennis van, niet toepassen), o.a.: ▪ dubbelwikkeling ▪ spiraalwikkeling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ duo-wikkeling ▪ pyramide-wikkeling - Stabilisatievloeistof: ▪ waterstofperoxide (H₂O₂) - Reductievloeistof: ▪ ph-waarde - Permanent vloeistof: ▪ haarbevochtigende stoffen ○ oplossen talg en stofdelen ○ verbreken oppervlaktespanning ▪ ammoniak ○ openen haarschubben ○ vervoeren chemische stoffen naar vezellaag ▪ thioglycolzuur ○ reductie: afgeven waterstofatomen waardoor zwavelbruggen worden verbroken ▪ bufferstoffen ○ stabiel houden PH-waarde ▪ emulgatoren ○ mengen bestanddelen - Nabehandelingsproduct: ▪ haarconditie ▪ sluiten haarschubben ▪ haar verharden en extra stevigheid geven ▪ haar makkelijk doorkambaar maken - Complicaties en irritaties voorkomen: ▪ beschermingscrème ▪ wattenrand

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ steunstaafjes en elastiekjes passend geplaatst ter voorkoming van haarbreek - Oorzaken complicaties permanentbehandeling: ▪ duur van posetijd (te kort; te lang) ▪ sterkte permanent vloeistof (te zwak; te sterk) ▪ duur van stabilisatieproces (te kort) ▪ onvoldoende gespoeld (permanentvloeistof blijft achter)
P3-K2-W5	Technieken en uitvoering: lang haar opsteken	- kan opsteektechnieken toepassen	- Past opsteektechnieken toe.	- Materiaal opsteken, o.a.: ▪ haarvulmiddelen ▪ haarstukken ▪ (decoratieve) haarversieringen ▪ opvulstukken - Lang haar opsteken, o.a.: ▪ opsteektechnieken, o.a.: ○ verticale rol ○ losse en vaste krullen ○ knopen ○ twisten ▪ trends/creatief ▪ combinatie van opsteektechnieken
P3-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft kennis van contra-indicaties bij huidproblemen en risicosignalering - heeft kennis van de invloed van gezichtsvormen op coupes - heeft kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft kennis van kruinen en haargroeirichting	- Noemt hoe je tijdens een specialistische behandeling rekening houdt met haartype 1 t/m 4, haardichtheid, haarstructuur, kruinen en de haargroeirichting. - Herkent indicaties en contra-indicaties voor specialistische haarbehandelingen. - Legt uit hoe je tijdens de specialistische behandeling rekening houdt met de	Zie kerntaak P3-K1 Haar- en hoofdhuidkenmerken + - Complexe behandelingen, o.a.: ▪ diversiteit aan klanten ▪ verwachtingsmanagement richting klant ▪ huid- en haartypen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van haartypen 1 t/m 4 - kan veelvoorkomende (contra-) indicaties herkennen	gezichtsvorm en de conditie van haar en hoofdhuid van de klant.	
P3-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- kan klantgericht werken - heeft kennis van klant- en kapselanalyse	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant. - Voert zelfstandig een adviesgesprek, analyseert eerst het bestaande kapsel en vertaalt de kapselanalyse naar een passend advies.	- Klanttypes - Kapselanalyse - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P3-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft kennis van specialistische producten en materialen - heeft kennis van het werken met chemische producten zoals haarverf, permanentvloeistof en ontkruller (relaxer) - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten toepassen - heeft kennis van materiaalonderhoud	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	- Chemische producten, o.a.: ▪ haarverf ▪ permanentvloeistof ▪ ontkruller (relaxer) - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishingproducten - Gereedschappen en materialen - Materiaalonderhoud: ▪ (elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen, kleuren, omvormen en scheren
P3-K2-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft kennis van culturele invloeden, zoals op kapsels - kan trendtechnieken herkennen	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche.	- Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - kan trends vertalen naar nieuwe coupes - kan trends uitwerken naar nieuwe coupes	- Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit. - Vertaalt trends naar nieuwe coupes. - Werkt trends uit naar nieuwe coupes.	▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching - Vakliteratuur - Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht
P3-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft kennis van vaktaal - kan adviseren - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan redeneren	Zie kerntaak P3-K1 Communicatieve vaardigheden + - Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	Zie kerntaak P3-K1 Communicatieve vaardigheden + - Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg
P3-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan verantwoord omgaan met scherpe materialen	- Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Legt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken uit. - Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert in passende lichaamshouding en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen

4. Allround barbier, niveau 3 (crebonummer 27131)

4.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P4 Allround barbier.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ online en op locatie ▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft kennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft kennis van producten en diensten - heeft kennis van verkooptechnieken - heeft kennis van klanttevredenheid - kan advies- en verkoopgesprekken voeren - kan verkooptechnieken toepassen	- Benoemt hoe je de klanttevredenheid kunt verhogen. - Noemt hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant. - Geeft uitleg over de indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Legt uit hoe je koopsignalen herkent. - Legt uit welke verkooptechnieken en adviesvaardigheden je toepast om de verkoop van producten en diensten te verhogen.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop)
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in. - Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a. ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten - Conditie haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van allergische reacties - heeft kennis van haarbehandelingen - heeft kennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen	- Noemt en herkent factoren die baardhaar en baardgroei beïnvloeden. - Noemt welke adviezen en haarbehandelmogelijkheden er zijn voor klanten met allergieën. - Noemt hoe je het risico op een allergische reactie kunt beperken.	- Baardgroei, o.a.: ▪ zware baardgroei ▪ normale baardgroei ▪ lichte baardgroei - (Baard)haar, o.a.: ▪ haarinplant ▪ haargroei

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van baardhaar en baardgroei	- Noemt (alledaagse) indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen bij klanten met medische en niet-medische aandoeningen. - Stelt bij verschillende condities en indicaties van haar en hoofdhuid de diagnose. - Noemt voor verschillende behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	▪ dikte (fijn, normaal, dik) ▪ vorm (rond, ovaal, plat/bandhaar) ▪ krulsterkte (steil, golvend, krullend) ▪ implant (haardichtheid, groeirichting) ▪ lengte (kort, halflang, lang) ▪ natuurkleur (kleurhoogte, kleurkarakter, grijspercentage) ▪ conditie van haar en hoofdhuid - (Medische) aandoeningen, o.a.: ▪ psoriasis ▪ eczeem ▪ alopecia ▪ ringworm ▪ hoofdluizen/neten - Allergische reacties: ▪ oorzaken ▪ preventie ▪ (on)mogelijkheden om het haar te behandelen
B1-K1-W3	Voorraadbeheer en onderhoud Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van voorraadbeheer - kan klein onderhoud verrichten aan meubilair, gereedschappen en materialen	- Controleert de voorraad en vult deze waar nodig aan. - Verricht klein dagelijks onderhoud aan meubilair, gereedschappen en materialen.	- Voorraadbeheer - Klein dagelijks onderhoud, o.a.: ▪ meubilair ▪ (elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen en scheren
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren - kan sociale vaardigheden toepassen - kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn ▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld - Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden - Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van gastvrijheid	- Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ Verwachtingen managen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen - kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap) - kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken. - Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van bedrijfsregels - heeft kennis van kwaliteitseisen - heeft kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Legt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken uit. - Legt uit hoe je digitale apparaten en systemen volgens afspraak gebruikt.	

4.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P4 Allround barbier.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van de bouw van de schedel - heeft kennis van gezichtsvormen - heeft kennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft kennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft kennis van haartype 1 t/m 4	- Legt uit hoe gezichtsvormen kunnen worden geaccentueerd of gecompenseerd. - Legt uit hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij de haar- en hoofdhuidkenmerken van de klant. - Herkent kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid.	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Noemt hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van basis haarbehandelingen	- Kiest een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid. - Kiest een passend verzorgingsproduct voor baard en snor en gebruikt deze volgens gebruiksaanwijzing van de leverancier.	- Verzorging baard- en snorhaar, o.a.: ▪ verzorgingsproducten - Gebruik van verzorgingsproducten baard en snor, o.a.: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Bloedstelpend middel
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Kenmerken en verschillen coupevorming - Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van coupevorming	- Noemt wat in complexe situaties bepalend is voor coupevorming.	
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen ▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken	- Noemt hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant.	
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft kennis van producten	- Noemt voor verschillende behandelingen de haarverzorgingsproducten,	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P4 Allround barbier		gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van klanttevredenheid - heeft kennis van vaktaal - kan eenvoudige klachtgesprekken voeren	- Benoemt hoe je de klanttevredenheid kunt verhogen. - Herkent en gebruikt vaktaal. - Eenvoudige klachten van klanten lost hij op binnen de eigen mogelijkheden.	- Eenvoudige klachtgesprekken
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P4 Allround barbier	- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	

4.3 P4-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid

- P4-K1-W1 Verzorgt de gezichtshuid
- P4-K1-W2 Creëert een kapsel met basisknip- en trimtechnieken
- P4-K1-W3 Trimt het bestaande ontwerp van een baard en/of snor en/of wenkbrauwen

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P2-K1 en P6-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P4-K1-W1	Technieken en uitvoering: gezichtshuid verzorgen	- kan massagetechnieken toepassen	- Past massagetechnieken toe voor het voorbereiden van de huid.	- Masseertechnieken: ▪ installeert klant in passende positie ▪ masseert de gezichtshuid o.a. wrijf-, strijk- en kneedtechniek ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op massagetechnieken ○ naar wens van de klant
P4-K1-W2, 3	Technieken en uitvoering: basisknip- en trimtechnieken	- kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan haartype 3 (krullend) knippen - kan haartype 4 (kroes) knippen - kan coupevorming toepassen - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan stylingtechnieken toepassen - kan afwerkingstechnieken toepassen - heeft kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - kan tondeusetechnieken met kam en/of opzetstuk(ken) toepassen voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Kiest en gebruikt knip-, trim- en scheergereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 t/m 4 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Werkt een bestaand ontwerp van een baard en snor bij. - Past trimtechnieken toe met open mes of trimmer. - Past afwerkings- en stylingstechnieken toe.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan trimtechnieken toepassen, zoals voor het bijwerken van een bestaand ontwerp van een baard en snor - heeft kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft kennis van scheertechnieken en -richting - heeft kennis van stylingtechnieken - heeft kennis van werkmethodes en werkvolgordes, zoals van het knippen, trimmen, scheren en stylen - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen en combineren, zoals slicen, inknippen, uit vrije hand knippen en voor de aansluiting de schaar- over kam techniek - kan drogen	- Past tondeusetechnieken met opzetstuk(ken) toe voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil, zoals werken met opzetstukken van verschillende lengtes (0 t/m 8), gebruiken van tondeuse over kam techniek, creëren van symmetrische overgangen/banen (er wordt over een groot haaroppervlak gewerkt). - Past schaar over kam techniek toe voor de aansluiting. - Past schaar over kam techniek toe voor het verfijnen van een overloop.	▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ inknippen - Knip- en trimtechnieken kapsel, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ slicen ▪ inknippen ▪ uit vrije hand knippen ▪ schaar over kam techniek ▪ tondeuse met kam of opzetstuk ▪ combineren kniptechnieken - Contouren kapsel, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen - Ontwerp baard, snor, wenkbrauwen bij gezichtsvormen, o.a.: ▪ accentueren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ compenseren ▪ camoufleren (o.a. litteken) - Gezichtshaar knippen/scheren, o.a.: ▪ schaar (knippen) ▪ open mes (scheren) ▪ tondeuse met kam of opzetstuk - Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Styling, o.a.: ▪ sponzen ▪ scrunchen ▪ kneden
P4-K1-W-overstijgend	(Gezichts)haar en (hoofdhuid)kenmerken	- heeft kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft kennis van kruinen en haargroeirichting - heeft kennis van (hoofd)huidproblemen - heeft kennis van baardhaar en baardgroei - heeft kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft kennis van huidtypes en huidreiniging - heeft kennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van (baard)haar. - Herkent het groeipatroon en richting van de baardgroei. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van (baard)haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling van (baard)haar rekening houdt met haartype, symmetrie en verhoudingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos
P4-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van wensen, communicatie en servicegedrag - heeft kennis van klanttypes - heeft kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt tijdens de (complexe) behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Legt uit wat klantgericht werken inhoudt.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P4-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken - heeft kennis van producten - heeft kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen	- Noemt voor verschillende (complexe) behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten volgens de daarvoor geldende regels. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P4-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft kennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P4-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft kennis van vaktaal - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
P4-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen - heeft kennis van relevante wet- en regelgeving - heeft kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - heeft kennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne	kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in de passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

4.4 P4-K2 Voert specialistische behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid

- P4-K2-W1 Creëert een kapsel met specialistische knip-, snij- en trimtechnieken en föhnt het haar
- P4-K2-W2 Trimt en knipt een nieuw ontwerp in baard en/of snor
- P4-K2-W3 Voert een volledige scheerbehandeling uit
- P4-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P6-K2.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P4-K2-W1, 2, 3	Technieken en uitvoering: knip-, snij- en trimtechnieken	- heeft kennis van specialistische coupevorming - heeft kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft kennis van kniptechnieken, zoals effilatie met het mes en penciltechnieken - heeft kennis van werkvolgordes - heeft kennis van baard-, snor- en sikontwerpen - heeft kennis van het 14 stappen-scheermodel - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan haartype 3 (krullend) knippen - kan haartype 4 (kroes) knippen - kan opknipstechnieken met kam, schaar en tondeuse toepassen - kan scheertechnieken toepassen, zoals voor rondingen en contouren - kan een coupe analyseren	- Legt uit wat bepalend is voor de coupevorming. - Kiest en gebruikt knip-, snij-, trim- en scheergereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Combineert bij haartype 1 t/m 4 specialistische knip-, snij- en trimtechnieken bij het creëren van een kapsel. - Trimt en knipt een nieuw ontwerp in baard en/of snor. - Past met open scheermes specialistische snijstechnieken en contourlijnen toe. - Past tondeusetechnieken toe met kam-en-tondeuse, zoals uitvoeren van overlooptechnieken, toepassen van tondeuse over kam - Past op verschillende manieren tondeusetechnieken met opzetstuk(ken) toe voor het maken van een overloop, zoals het creëren van symmetrische overgangen/banen, uitvoeren van een overloop op	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ combinatie van kniplijnen herkennen ▪ projecties ▪ overprojecties ▪ disconnecties ▪ rotatietechnieken ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan tondeusetechnieken met kam en/of opzetstuk(ken) toepassen voor het maken van een specialistische overloop (zoals laag/midden/hoog/kaal/gedekt) - kan opscheertechnieken met kam-en-tondeuse toepassen - kan specialistische kniptechnieken en kniplijnen toepassen met open scheermes¹, zoals diepte-, lengte- en punteffilatie, rotatie- en penciltechnieken - kan een nieuw ontwerp toepassen op snor - kan een coupe ontleden tot uitvoerbare stappen	verschillende hoogtes of combinaties, afhankelijk van de kapsel wens, werken met meerdere opzetstukken (0 t/m 8) (waarbij alle technieken worden gecombineerd in verschillende stijlen met toenemende moeilijkheidsgraad). - Past tondeusetechnieken zonder opzetstuk(ken) toe voor het maken van een overloop, zoals uitvoeren van vrije hand tondeusetechnieken.	▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen: ▪ Passend bij ontwerp - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes ▪ inknippen ▪ rotatietechniek ▪ penciltechniek - Knip- en trimtechnieken kapsel, o.a.:

¹ Let op: met een open scheermes kun je geen kniptechnieken toepassen en kniplijnen maken. Coupevorming kan wel met open mes.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ slicen ▪ inknippen ▪ uit vrije hand knippen ▪ schaar over kam techniek ▪ tondeuse met kam of opzetstuk ▪ combineren kniptechnieken - Contouren kapsel, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen - Ontwerp baard, snor, wenkbrauwen bij gezichtsvormen, o.a.: ▪ accentueren ▪ compenseren ▪ camoufleren (o.a. litteken)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Gezichtshaar knippen/scheren, o.a.: ▪ schaar ▪ open mes ▪ tondeuse met kam of opzetstuk
P4-K2-W1	Technieken en uitvoering: föhnen, tijdelijk omvormen	- kan föhn technieken toepassen - kan tijdelijk omvormen	- Föhnt zowel links- als rechtshandig. - Past verschillende typen föhnbehandelingen toe. - Kiest passende afwerkings- en stylingstechnieken.	- Föhnen, o.a.: ▪ in model föhnen ▪ natuurlijk föhnen, in de natuurlijke valling drogen (met of zonder borstels) - Gereedschappen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ föhn ▪ ventilatieborstel ▪ ronde borstel ▪ platte borstel ▪ kammen ▪ mondstukken (breed, smal, diffuser) - Resultaat föhnbehandelingen, o.a.: ▪ volumepartijen in verhouding ▪ passend bij de vorm van het gezicht ▪ houdbaarheid ▪ polijsten - Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Styling, o.a.: ▪ sponzen ▪ scrunchen ▪ kneden

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P4-K2-W3	Technieken en uitvoering: gezichtshuid verzorgen	- kan gezichtsmassagetechnieken toepassen	- Past massagetechnieken toe.	- Masseertechnieken: ▪ installeert klant in passende positie ▪ masseert de gezichtshuid o.a. wrijf-, strijk- en kneedtechniek ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op massagetechnieken ○ naar wens van de klant
P4-K2-W4	Technieken en uitvoering: blijvend omvormen	- kan blijvend omvormen² - kan wikkeltechnieken toepassen - kan wikkels indraaien, rekening houdend met spanning, spreiding, dikte, plaats van de wikkel en aansluitingen	- Past blijvende omvormingstechnieken toe volgens DAB-plan, gebruiksaanwijzing, procedures en (veiligheids)voorschriften. - Noemt de volgorde van uitvoering van blijvend omvormen. - Legt uit welke chemische processen er plaatsvinden tijdens de verschillende fasen van blijvend omvormen. - Gebruikt een passend wikkelpatroon en passende spanning en spreiding. - Wikkelt de wikkels conform gekozen wikkelpatroon. - Noemt de relatie tussen het soort wikkels en het resultaat. - Noemt de eigenschappen van reductievloeistof, stabilisatievloeistof en nabehandelsproduct. - Legt uit wat het effect van de nabehandeling is.	- Behandeling: voorbereiding blijvend omvormen - Gereedschappen blijvend omvormen - Verschillende verbindingen in het haar: ▪ zwavelbruggen ▪ waterstofbruggen ▪ zoutbruggen - Permanentbehandeling: ▪ Wassen ▪ Voorbehandelen ▪ Afdelen ▪ Wikkelen ▪ aanbrengen permanentvloeistof ▪ posetijd ▪ controleren van de omvorming ▪ uitspoelen permanentvloeistof en handdoekdroog deppen ▪ stabiliseren (fixeren en neutraliseren) ▪ nabehandelen

² Let op: Kan blijvend omvormen voorbereiden en niet het hele proces uitvoeren, zie P4-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Neemt maatregelen om irritaties en complicaties te voorkomen. - Herkent complicaties die kunnen optreden door een onzorgvuldig uitgevoerde permanentbehandeling.	- Chemische processen: ▪ eerste fase ▪ stabilisatiefase ▪ reductiefase - Gereedschappen blijvend omvormen: ▪ puntkam ▪ gewone wikkels ▪ diabolische wikkels ▪ cilindrische wikkels ▪ shapers ▪ oblong ▪ vloeitjes ▪ lontwatten ▪ steunstaafjes ▪ nitril handschoenen - Wikkeltechniek in een deelpermanent: ▪ 6-vaks wikkeltechniek ▪ bouwsteensgewijs ▪ oblong - Stabilisatievloeistof: ▪ waterstofperoxide (H₂O₂) - Reductievloeistof: ▪ ph-waarde - Permanent vloeistof: ▪ haarbevochtigende stoffen ○ oplossen talg en stoffdelen ○ verbreken oppervlaktespanning ▪ ammoniak ○ openen haarschubben ○ vervoeren chemische stoffen naar vezellaag

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ thioglycolzuur ○ reductie: afgeven waterstofatomen waardoor zwavelbruggen worden verbroken ▪ bufferstoffen ○ stabiel houden PH-waarde ▪ emulgatoren ○ mengen bestanddelen - Nabehandelingsproduct: ▪ haarconditie ▪ sluiten haarschubben ▪ haar verharden en extra stevigheid geven ▪ haar makkelijk doorkambaar maken - Complicaties en irritaties voorkomen: ▪ beschermingscrème ▪ wattenrand ▪ steunstaafjes en elastiekjes passend geplaatst ter voorkoming van haarbreuk - Oorzaken complicaties permanentbehandeling: ▪ duur van posetijd (te kort; te lang) ▪ sterkte permanent vloeistof (te zwak; te sterk) ▪ duur van stabilisatieproces (te kort) ▪ onvoldoende gespoeld (permanentvloeistof blijft achter)
P4-K2-W-overstijgend	(Gezichts)haar en (hoofdhuid)kenmerken	- heeft kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft kennis van baardgroei en baardstructuren	- Noemt hoe je tijdens een behandeling van (baard)haar rekening houdt met haartype, symmetrie en verhoudingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van de invloed van gezichtsvormen op baard- en snorontwerpen - heeft kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft kennis van huidcondities en scheer gerelateerde huidproblemen - heeft kennis van huidtypes - heeft kennis van kruinen en haargroeirichting - kan veelvoorkomende (contra-) indicaties herkennen	- Legt uit hoe gezichtsvormen kunnen worden geaccentueerd of gecompenseerd. - Legt uit hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij de haar- en hoofdhuidkenmerken van de klant. - Herkent kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar ▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos
P4-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft kennis van klant- en kapselanalyse - kan klantgericht handelen, zoals feedbackvragen en servicegericht denken	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant.	- Klanttypes - Kapselanalyse - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant. - Voert zelfstandig een adviesgesprek, analyseert eerst het bestaande kapsel en vertaalt de kapselanalyse naar een passend advies.	- Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P4-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft kennis van specialistische producten en materialen - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten toepassen - heeft kennis van het werken met chemische producten, zoals permanentvloeistof en ontkruller (relaxer) - heeft kennis van materiaalonderhoud - kan scheermaterialen gebruiken	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten. - Noemt de chemische producten die gebruikt worden bij blijvend omvormen en ontkrullen (ontkroezen, relaxen). - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Chemische producten: ▪ permanentvloeistof ▪ ontkruller (relaxer) - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ parabeenvrije producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P4-K2-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft kennis van culturele invloeden, zoals op kapsels, baardvormen en scheerrituelen	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit. - Vertaalt trends naar nieuwe coupes.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft kennis van ontwerpprincipes voor baard en snor - kan trends vertalen naar nieuwe coupes - kan trendtechnieken herkennen		▪ social media ▪ trendwatching
P4-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft kennis van vaktaal - kan adviseren - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan redeneren	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
P4-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft kennis van ergonomisch werken, zoals polsbewegingen,	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de	- Eigen reglement kapperszaak

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		lichaamshouding en de veilige positie t.o.v. de klant en collega's - heeft kennis van scheerhygiëne - kan verantwoord omgaan met scherpe materialen en chemische producten - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- CAO en Richtlijnen Healthy hairdresser - Ergonomisch werken Arbeidsomstandigheden (Arbo) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen

5. Profieldeel 5 Salonmanager kapper, niveau 4 (crebonummer 27132)

5.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P5 Salonmanager kapper.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken: ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ online en op locatie ▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van klanttypes - heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft brede kennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft brede kennis van producten en diensten - heeft brede kennis van verkooptechnieken - heeft brede kennis van klanttevredenheid - kan verkoopkansen benutten - kan verkooptechnieken toepassen - kan advies- en verkoopgesprekken voeren	- Analyseert de klanttevredenheid en doet een voorstel om deze te optimaliseren. - Analyseert verkoopkansen en doet een voorstel om deze optimaal te benutten.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop) ▪ verkoopkansen benutten
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia - kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen. - Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	- Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a. ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten - Conditie haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft brede kennis van allergische reacties - heeft brede kennis van haarbehandelingen	- Geeft uitleg over haar- en hoofdhuid aandoeningen die haaruitval, kale plekken of het dunner worden van de haarimplant kunnen veroorzaken.	- Haar, o.a.: ▪ dikte (fijn, normaal, dik) ▪ vorm (rond, ovaal, plat/bandhaar) ▪ krulsterkte (steil, golvend, krullend)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan diagnosticeren in complexe situaties - kan analyseren - kan probleemoplossend denken	- Noemt welke adviezen en haarbehandelmogelijkheden er zijn voor klanten met allergieën. - Noemt hoe je het risico op een allergische reactie kunt beperken. - Geeft uitleg over de indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen bij klanten met medische en niet-medische aandoeningen. - Analyseert haar- en hoofdhuidproblemen, stelt de diagnose en geeft oplossingen en advies voor de behandeling van haar en hoofdhuid. - Noemt voor verschillende complexe behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	▪ implant (haardichtheid, groeirichting) ▪ lengte (kort, halflang, lang) ▪ natuurkleur (kleurhoogte, kleurkarakter, grijspercentage) ▪ conditie van haar en hoofdhuid ▪ invloed van o.a. hormonen, vitaminen, stress ▪ invloed medische behandeling, o.a. chemo- en radiotherapie - (Medische) aandoeningen, o.a.: ▪ psoriasis ▪ eczeem ▪ alopecia ▪ ringworm ▪ hoofdluizen/neten - Allergische reacties: ▪ oorzaken ▪ preventie ▪ (on)mogelijkheden om het haar te behandelen
B1-K1-W3	Voorraadbeheer en onderhoud Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van voorraadbeheer - kan inkopen - kan leveringen controleren - kan kleine storingen verhelpen - kan klein onderhoud verrichten aan meubilair, gereedschappen en materialen	- Regelt de inkoop van producten en controleert de levering. - Legt uit hoe je kleine storingen oplost.	- Voorraadbeheer - Klein dagelijks onderhoud, o.a.: ▪ meubilair ▪ (elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen, kleuren, omvormen en scheren - Inkoop producten en materialen - Kleine verstoringen
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan sociale vaardigheden toepassen - kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld - Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van gastvrijheid - heeft brede kennis van doelgroepen - heeft brede kennis van social media - kan delegeren	- Stimuleert een positieve samenwerking. - Legt uit hoe je kunt omgaan met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat je kan bieden in de behandeling. - Gebruikt (social) media om klanten te informeren over de trends en technieken op het gebied van haarverzorging. - Delegeert werkzaamheden en geeft feedback op uitgevoerde werkzaamheden.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ Verwachtingen managen - Doelgroepen, o.a.: ▪ kinderen, (jong)volwassenen, senioren ▪ cosmetisch of medisch met haarproblemen (haaraandoeningen, haarwerken) ▪ haartype 1 t/m 4 - Social media - Soorten communicatie, o.a.: ▪ delegeren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen - kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap) - kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken. - Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen
B1-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van bedrijfsprocessen - heeft brede kennis van bedrijfsregels - heeft brede kennis van kwaliteitszorg - heeft brede kennis van kwaliteitseisen - heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	- Controleert of werkzaamheden worden uitgevoerd volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Controleert de bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Controleert of digitale apparaten en systemen volgens afspraak worden gebruikt.	

5.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P5 Salonmanager kapper.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van de bouw van de schedel - heeft brede kennis van gezichtsvormen - heeft brede kennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft brede kennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft brede kennis van haartype 1 t/m 4	- Legt uit hoe je tijdens de behandeling rekening houdt met de gezichtsvorm van de klant. - Legt uit hoe je tijdens een complexe behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij complexe haar- en hoofdhuidkenmerken van een klant. - Legt uit hoe je kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid kunt herkennen.	Zie kerntaak B1-K1-W2, Behandeling en diagnose

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Legt uit hoe je tijdens een complexe behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van basis haarbehandelingen	- Kiest voor complexe situaties een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid. - Kiest voor complexere behandelingen passende was- en massagetechnieken. - Legt uit hoe je tijdens een complexere behandeling rekening houdt met kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn.	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen coupevorming - Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft brede kennis van coupevorming	- Noemt wat bepalend is voor coupevorming.	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P5 Salonmanager kapper		- Kiest bij haartype 1 en 2 passende kniptechnieken en combinaties hiervan.	
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid ▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen ▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van klanttypes - heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken	- Legt uit hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant.	
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft brede kennis van producten	- Noemt voor verschillende complexe behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van klanttevredenheid - heeft brede kennis van vaktaal - kan klachtgesprekken voeren	- Legt uit hoe je de klanttevredenheid in de gaten houdt en verhoogt. - Herkent en gebruikt zowel mondeling als schriftelijk passende vaktermen.	- Klachtgesprekken - Klanttevredenheid o.a.: ▪ Definitie en belang ▪ Factoren die klanttevredenheid beïnvloeden

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P5 Salonmanager kapper		- Voert klachtgesprekken met klanten en lost klachten zoveel mogelijk op. - Legt uit hoe het eigen gedrag en de houding de klanttevredenheid en koopmotivatie beïnvloedt.	▪ Meten klanttevredenheid (feedback) ▪ Invloed van gedrag en houding van medewerkers ▪ Klantgericht communiceren
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P5 Salonmanager kapper	- heeft brede kennis van relevante wet- en regelgeving	- Controleert of werkzaamheden worden uitgevoerd volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Controleert de bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	

5.3 P5-K1 Voert behandelingen uit op haar en hoofdhuid

- P5-K1-W1 Creëert een kapsel met basiskniptechnieken
- P5-K1-W2 Voert een totaalkleuring uit
- P5-K1-W3 Föhnt het haar
- P5-K1-W4 Vormt droog haar tijdelijk om
- P5-K1-W5 Vlecht het haar

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P1-K1 en P5-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K1-W1	Technieken en uitvoering: kniptechnieken	- heeft brede kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft brede kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - kan coupevorming toepassen - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen en combineren - kan trimtechnieken toepassen, zoals op contouren - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan afwerkingstechnieken toepassen	- Legt uit wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Kiest en gebruikt knipgereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Past trimtechnieken toe met trimmer. - Past afwerkingstechnieken toe.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie ▪ convex (diagonaal achterwaarts) ▪ concave (diagonaal voorwaarts) - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ sterafdeling ▪ vijf- of zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ convex (diagonaal achterwaarts), ▪ concave (diagonaal voorwaarts) ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes ▪ inknippen - Basiskniptechnieken, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
P5-K1-W2	Technieken en uitvoering: totaalkleuring	- heeft brede kennis van kleurenleer en het kleurproces - kan opbrengtechnieken toepassen voor een totaalkleuring	- Kiest kleur en product voor een kleurbehandeling. - Benoemt hoe de stappen van een totaalkleuring worden uitgevoerd. - Past kleur- en opbrengtechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels. - Voorziet het gehele haar van een kleurproduct (dit hoeft geen nieuwe kleur te zijn) zonder kleur op de huid achter te laten.	- Opbrengen van kleurproduct, o.a.: ▪ bij uitgroei: bij de aanzet ▪ lengte en punten - Kleur- en opbrengtechnieken, o.a.: ▪ totaalkleuring - Materialen en gereedschappen totaalkleuring, o.a.: ▪ kam ▪ klemmen ▪ kwast ▪ maatbeker ▪ mengbakje

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ nitril handschoenen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ warmtebron (indien nodig) - Stappen totaalkleuring, o.a.: ▪ indien nodig voorbehandelen ▪ afdelen ▪ opbrengen ▪ posetijd (indien nodig met warmtebron) ▪ indien nodig controleren tijdens en/of na de posetijd ▪ uitspoelen ▪ wassen ▪ verzorgen - Kleur- en productkeuze, o.a.: ▪ kleurspoeling ▪ semipermanente kleuring ▪ permanente kleuring - Kleur, o.a.: ▪ grijspercentage ▪ kleurhoogte ▪ kleurkarakter - Ondergrond kleurbehandelingen, o.a.: ▪ eerste kleurbehandeling, natuurlijk haar ▪ reeds eerder gekleurd of ontkleurd haar ▪ combinatie van natuurlijke ondergrond en eerdere kleuring - Klaarmaken kleurproduct, o.a.: ▪ gebruiksaanwijzing leverancier ▪ veilig/hygiënisch werken

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ nitril handschoenen dragen (geen latex of pvc-handschoenen) ▪ product klaarmaken op plek met afzuiging
P5-K1-W3	Technieken en uitvoering: föhnen	- kan föhn technieken toepassen	- Föhnt zowel links- als rechtshandig. - Past verschillende typen föhnbehandelingen toe.	- Typen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ aanzetten föhnen ▪ rollen föhnen - Gereedschappen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ föhn ▪ Ventilatieborstel ▪ ronde borstel ▪ platte borstel ▪ kammen ▪ mondstukken (breed, smal, diffuser) - Resultaat föhnbehandelingen, o.a.: ▪ volumepartijen in verhouding ▪ passend bij de vorm van het gezicht ▪ houdbaarheid ▪ polijsten
P5-K1-W4	Technieken en uitvoering: droog omvormen	- kan styling technieken toepassen - kan tijdelijk omvormen met krultang, stijltang, warmterollers en heteluchtborstel	- Past in droog haar verschillende tijdelijke omvorm technieken toe en houdt rekening met de kwaliteit van het haar. - Past styling technieken toe.	- Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Gebruik van producten: ▪ versteviging ▪ finishing-/stylingproducten ▪ hittebestendig - Apparaten t.b.v. omvormen - Gereedschappen en materialen tijdelijk droog haar omvormen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K1-W5	Technieken en uitvoering: vlechten	- kan vlechttechnieken bij lang haar toepassen, zoals twee- en drie strengen vlecht	- Past verschillende vlechttechnieken toe.	- Verschillende vlechttechnieken, o.a.: ▪ invlechten / inside ▪ opvlechten / outside ▪ twist en visgraat vlechttechnieken
P5-K1-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft brede kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft brede kennis van haarstijlen - heeft brede kennis van hoofdhuidproblemen - heeft brede kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft brede kennis van kruinen en haargroeirichting - heeft brede kennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt de bouw en functie van de huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de inplant, valling en structuur van haar. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met haartype 1 t/m 4, symmetrie en verhoudingen.	- Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar ▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos - Haartype 1 t/m 4 - Symmetrie gezicht/haar
P5-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken	- Houdt tijdens de behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant.	Zie basisdeel, B1-K1-W2, Behandeling en Diagnose + - Functies haar, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van wensen, communicatie en servicegedrag - heeft brede kennis van klanttypes - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Legt uit wat klantgericht werken inhoudt.	▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P5-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft brede kennis van producten - heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken	- Noemt hoe je rekening kunt houden met duurzaamheid. - Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishingproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P5-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht	- Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit.	▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P5-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van vaktaal - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen ▪ Sociale vaardigheden
P5-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van relevante wet- en regelgeving - heeft brede kennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - heeft brede kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne volgens afspraak toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

5.4 P5-K2 Voert specialistische behandelingen uit op haar en hoofdhuid

- P5-K2-W1 Creëert een kapsel met specialistische knip- en snijtechnieken
- P5-K2-W2 (Ont)kleurt het haar
- P5-K2-W3 Vormt nat haar tijdelijk om
- P5-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor
- P5-K2-W5 Steekt lang haar op

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P3-K2.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K2-W1	Technieken en uitvoering: knip- en snijtechnieken	- kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - heeft kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft kennis van de kniptechnieken zoals inknippen, slicen, kam over schaar - heeft kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - heeft kennis van snijtechnieken met het mes - heeft kennis van specialistische coupevorming - kan tondeusetechnieken toepassen met opzetstukken - kan coupes gedekt model uitvoeren - kan coupes kort model uitvoeren - kan een coupe ontleden tot uitvoerbare stappen	Zie kerntaak P5-K1 Basiskniptechnieken + - Noemt wat in complexe situaties bepalend is voor coupevorming. - Noemt hoe je tijdens een complexere behandeling rekening houdt met kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij een complexe behandeling bij haartype 1 en 2 kniptechnieken en combinaties hiervan toe.	Zie kerntaak P5-K1, Basiskniptechnieken + - Coupevorming, o.a.: ▪ Convex (diagonaal achterwaarts) ▪ Concave (diagonaal voorwaarts) ▪ Gedekt model ▪ Kort model ▪ combinatie van kniplijnen herkennen ▪ projecties ▪ overprojecties ▪ disconnecties ▪ rotatietechnieken - Positie schaar ten opzichte van vingers - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ kammen en haarborstels (borstelbeslag, haarsoorten bij borstels) ▪ type scharen en messen (materiaalsoort, hardheid materiaal) - Specialistische kniptechnieken, o.a.: ▪ slicen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan opkniptechnieken toepassen met kam en schaar - kan opscheertechnieken toepassen met kam en tondeuse - kan specialistische kniptechnieken toepassen - kan specialistische snijtechnieken toepassen met mes, zoals diepte-, lengte-, rotatie- en punteffilatie - kan een coupe analyseren		▪ inknippen ▪ kam over schaar ▪ combineren van kniptechnieken - Specialistische snijtechnieken, o.a.: ▪ diepte-effilatie ▪ lengte-effilatie ▪ rotatie-effilatie ▪ punteffilatie
P5-K2-W2	Technieken en uitvoering: (ont)kleurt het haar	- heeft kennis van het (ont)kleurproces - heeft kennis van kleurenleer - kan het chemisch proces en corrigerende behandeling voor (ont)kleuren toepassen - kan kleurcorrecties toepassen, zoals reduceren - kan recepturen maken voor het kleuren - kan specialistische (ont)kleurtechnieken toepassen - kan voor- en terugpigmenteren	Zie kerntaak P5-K1 Technieken en uitvoering: totaalkleuring + - Combineert verschillende opbreng-, folie-, kleur- en ontkleurtechnieken volgens het DAB-plan. - Bepaalt de hoeveelheden van de producten voor het (ont)kleuren van het haar en mengt deze tot de gewenste kleur.	Zie kerntaak P5-K1 Technieken en uitvoering: totaalkleuring + - Type kleuringen: ▪ deelkleuring ▪ folietechnieken: highlights, lowlights ▪ overlopende kleuren (balayage) ▪ toners (modetinten) ▪ ontkleuring - Opbouw van de natuurlijke haarkleur: ▪ pigmentcellen: melanocyten in haarbol ▪ natuurlijk pigment melanine: ○ korrelpigment (grote korrels): eumelanine ○ verspreid pigment (kleine korrels): pheomelanine - Haarkleur wordt bepaald door: ▪ hoeveelheid kleurpigmenten ▪ verhouding tussen eumelanine en pheomelanine - Chemisch proces en werkzame bestanddelen (ont)kleurproducten:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ ammoniak ▪ H₂O₂ / waterstofperoxide (percentages/volume) ▪ vrijgekomen zuurstof ▪ bufferstoffen ▪ emulgator - Houdbaarheid kleurproducten: ▪ conform gebruiksaanwijzing van de leverancier ▪ tijdelijke kleurproducten ○ kleurversteving ○ kleurmousse ○ kleurspray/poeder ○ kleurspoeling ▪ semipermanente kleuring ▪ blijvende kleurproducten en plantaardige kleuringen (bijvoorbeeld henna) ○ de kleur moet uitgroeien ▪ ontkleuring ○ de kleur moet uitgroeien
P5-K2-W3	Technieken en uitvoering: vormt nat haar tijdelijk om	- kan (op)kamtechnieken toepassen - kan boucleer- en slaglegtechnieken uitvoeren - kan houdbare toupage toepassen en niet zichtbaar verwerken - kan tijdelijk omvormen (commercieel/modieus) met overige rollers en bouclés - kan veelvoorkomende wikkelpatronen toepassen - kan watergolfpatronen inleggen	- Past in nat haar verschillende tijdelijke omvormtechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels. - Past stylingstechnieken toe volgens de daarvoor geldende regels.	- Nat haar tijdelijk omvormen, o.a.: ▪ verbreken waterstofbruggen ▪ verweken zoutbruggen - Volume en/of stevigheid geven, o.a.: ▪ touperen ▪ versteving ▪ finishing-/stylingproducten - Apparaten t.b.v. omvormen - Gereedschappen en materialen tijdelijk droog haar omvormen - Inroltechnieken watergolven, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan wikkels indraaien, rekening houdend met spanning, spreiding, dikte, plaats van de wikkel en aansluitingen		▪ volumeroller, het haar wordt 90 graden uit de huid opgenomen ▪ extra volumeroller, het haar wordt >90 graden uit de huid opgenomen ▪ getrokken roller, het haar wordt < 90 graden uit de huid opgenomen ▪ diepteroller, het haar kan 1 van bovengenoemde technieken bevatten maar wordt van achteren naar voor ingerold. - Inlegpatronen watergolven, o.a.: ▪ steensgewijs geplaatst ▪ halve cirkel, 3 tot 4 rollers draaiend vanuit één punt ▪ oblong ▪ driehoek ▪ slagleggen - Boucleren, o.a.: ▪ volume bouclés ▪ diepte bouclés ▪ platte bouclés
P5-K2-W4	Technieken en uitvoering: blijvend omvormen	- heeft kennis van blijvende- en permanente omvormingstechnieken - heeft kennis van het chemisch proces van het blijvend omvormen	- Past blijvende- en permanente omvormingstechnieken toe volgens DAB-plan, gebruiksaanwijzing, procedures en (veiligheids)voorschriften. - Noemt de volgorde van uitvoering van een permanentbehandeling. - Legt uit wanneer een beschermende voorbehandeling nodig is. - Legt uit wat het effect van de voorbehandeling is.	- Verschillende verbindingen in het haar: ▪ zwavelbruggen ▪ waterstofbruggen ▪ zoutbruggen - Permanentbehandeling: ▪ Wassen ▪ Voorbehandelen ▪ Afdelen ▪ Wikkelen ▪ aanbrengen permanentvloeistof ▪ posetijd

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Legt uit welke chemische processen er plaatsvinden tijdens de verschillende fasen van blijvend omvormen. - Gebruikt passend wikkelpatroon en passende spanning en spreiding. - Wikkelt de wikkels conform gekozen wikkelpatroon. - Noemt de relatie tussen het soort wikkels en het resultaat. - Noemt de eigenschappen van reductievloeistof, stabilisatievloeistof en nabehandelingsproduct. - Legt uit wat het effect van de nabehandeling is. - Neemt maatregelen om irritaties en complicaties te voorkomen. - Herkent complicaties die kunnen optreden door een onzorgvuldig uitgevoerde permanentbehandeling.	▪ controleren van de omvorming ▪ uitspoelen permanentvloeistof en handdoekdroog deppen ▪ stabiliseren (fixeren en neutraliseren) ▪ nabehandelen - Chemische processen: ▪ eerste fase ▪ stabilisatiefase ▪ reductiefase - Gereedschappen blijvend omvormen: ▪ puntkam ▪ gewone wikkels ▪ diabolische wikkels ▪ cilindrische wikkels ▪ shapers ▪ oblong ▪ spiraalwikkels ▪ vloeitjes ▪ lontwatten ▪ steunstaafjes ▪ nitril handschoenen - 90-graden wikkeltechniek: ▪ 9-vakken ▪ waaier ▪ steensgewijs - Creatieve wikkeltechnieken (alleen kennis van, niet toepassen), o.a.: ▪ dubbelwikkeling ▪ spiraalwikkeling ▪ duo-wikkeling ▪ pyramide-wikkeling - Stabilisatievloeistof:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ waterstofperoxide (H₂O₂) - Reductievloeistof: ▪ ph-waarde - Permanent vloeistof: ▪ haarbevochtigende stoffen ○ oplossen talg en stofdelen ○ verbreken oppervlaktespanning ▪ ammoniak ○ openen haarschubben ○ vervoeren chemische stoffen naar vezellaag ▪ thioglycolzuur ○ reductie: afgeven waterstofatomen waardoor zwavelbruggen worden verbroken ▪ bufferstoffen ○ stabiel houden PH-waarde ▪ emulgatoren ○ mengen bestanddelen - Nabehandelingsproduct: ▪ haarconditie ▪ sluiten haarschubben ▪ haar verharden en extra stevigheid geven ▪ haar makkelijk doorkambaar maken - Complicaties en irritaties voorkomen: ▪ beschermingscrème ▪ wattenrand ▪ steunstaafjes en elastiekjes passend geplaatst ter voorkoming van haarbreek

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Oorzaken complicaties permanentbehandeling: ▪ duur van posetijd (te kort; te lang) ▪ sterkte permanent vloeistof (te zwak; te sterk) ▪ duur van stabilisatieproces (te kort) ▪ onvoldoende gespoeld (permanentvloeistof blijft achter)
P5-K2-W5	Technieken en uitvoering: lang haar opsteken	- kan opsteektechnieken toepassen	- Past opsteektechnieken toe.	- Materiaal opsteken, o.a.: ▪ haarvulmiddelen ▪ haarstukken ▪ (decoratieve) haarversieringen ▪ opvulstukken - Lang haar opsteken, o.a.: ▪ opsteektechnieken, o.a. ○ verticale rol ○ losse en vaste krullen ○ knopen ○ twisten ▪ trends/creatief ▪ combinatie van opsteektechnieken
P5-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft brede kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft brede kennis van de invloed van gezichtsvormen op coupes - heeft brede kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft brede kennis van kruinen en haargroeirichting - kan veelvoorkomende (contra-) indicaties herkennen	- Noemt hoe je tijdens een specialistische behandeling rekening houdt met haartype 1 t/m 4, haardichtheid, haarstructuur, kruinen en de haargroeirichting. - Herkent indicaties en contra-indicaties voor specialistische haarbehandelingen. - Legt uit hoe je tijdens de specialistische behandeling rekening houdt met de gezichtsvorm en de conditie van haar en hoofdhuid van de klant.	Zie kerntaak P3-K1 Haar- en hoofdhuidkenmerken + - Complexe behandelingen, o.a.: ▪ diversiteit aan klanten ▪ verwachtingsmanagement richting klant ▪ huid- en haartypen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft brede kennis van klant- en kapselanalyse - kan klantgericht werken	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant. - Voert zelfstandig een adviesgesprek, analyseert eerst het bestaande kapsel en vertaalt de kapselanalyse naar een passend advies.	- Klanttypes - Kapselanalyse - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
P5-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft brede kennis van producten en materialen - heeft brede kennis van het werken met chemische producten zoals haarverf, permanentvloeistof en ontkruller (relaxer) - heeft brede kennis van materiaalonderhoud - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten toepassen	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	- Chemische producten, o.a.: ▪ haarverf ▪ permanentvloeistof ▪ ontkruller (relaxer) - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishingproducten - Gereedschappen en materialen - Materiaalonderhoud ▪ (Elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen, kleuren, omvormen en scheren
P5-K2-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft brede kennis van culturele invloeden, zoals op kapsels - kan trends vertalen naar nieuwe coupes - kan trendtechnieken herkennen - kan trends uitwerken naar nieuwe coupes	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit. - Vertaalt trends naar nieuwe coupes. - Werkt trends uit naar nieuwe coupes.	- Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching - Vakliteratuur - Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van vaktaal - kan adviseren - kan communicatieve inzetten - kan sociale vaardigheden inzetten - kan redeneren - kan feedbackvaardigheden toepassen	Zie kerntaak P5-K1 Communicatieve vaardigheden + - Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	Zie kerntaak P5-K1 Communicatieve vaardigheden + - Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg
P5-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - kan verantwoord omgaan met scherpe materialen - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Legt uit hoe je rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Legt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken uit. - Legt uit hoe je werkzaamheden uitvoert in passende lichaamshouding en	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen

5.5 P5-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf

- P5-K3-W1 Schrijft een bedrijfsplan voor een salon
- P5-K3-W2 Richt de financiële en administratieve bedrijfsvoering in
- P5-K3-W3 Ontwikkelt een marketingstrategie
- P5-K3-W4 Vertaalt trends en ontwikkelingen naar een eigen haarmodelijn

Opmerking: inhoud is werkprocessen is gelijk aan P6-K3. Er is één aanvulling bij P6-K3: vaardigheden haartype 3 en 4.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K3-W1	Branchekennis	- heeft brede kennis van de markt van de kappersbranche - heeft brede kennis van de stappen voor het ontwerpen van een kapsel - heeft brede kennis van disciplines binnen de uiterlijke verzorging	- Verzamelt voor een bedrijfsplan relevante informatie over onder andere de markt, concurrenten, producten en diensten. - Analyseert de verzamelde informatie en formuleert de missie en visie, het bedrijfsdoel en -activiteiten van de salon, zoals behandelingen, productlijnen en marketingactiviteiten - Kiest voor het bedrijf een haarmodelijn die aansluit bij de uitstraling van de salon en bij de verschillende doelgroepen. - Geeft uitleg over de stappen voor het ontwerpen van een kapsel. - Noemt de activiteiten en doelgroepen van verschillende disciplines binnen de uiterlijke verzorging.	- Sociale Partners kappersbranche, o.a.: ▪ ANKO ▪ Branche Platform Kappers ▪ CNV - Typen ondernemingen, o.a.: ▪ leverancier ▪ groothandel - Type bedrijven, o.a.: ▪ ketenbedrijf ▪ franchise-onderneming - Bedrijven met specialisaties - Stappen ontwerpen kapsel - Disciplines binnen de uiterlijke verzorging, o.a.: ▪ schoonheidsverzorging ▪ pedicure ▪ nagelstyling ▪ visagie ▪ grimeur ▪ barbier ▪ black en mixed hair

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ haarwerken - Marktsegmenten, o.a.: ▪ budgetsegment ▪ middensegment ▪ luxe segment
P5-K3-W1	Ondernemen	- heeft brede kennis van een bedrijfsplan - heeft brede kennis van duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen - heeft brede kennis van ondernemingsvormen	- Onderzoekt de kansen en bedreigingen voor de salon, analyseert verkregen informatie, trekt conclusies en formuleert de missie en visie, het bedrijfsdoel en -activiteiten van de salon. - Brengt in kaart met welke instanties hij te maken krijgt en welke verzekeringen nodig zijn. - Schrijft een bedrijfsplan voor de salon. - Kiest een passende ondernemingsvorm. - Legt uit wat duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen in de kappersbranche inhoudt.	- Bedrijfsplan, o.a.: ▪ investeringsbegroting ▪ financieringsbegroting ▪ exploitatiebegroting ▪ liquiditeitsbegroting ▪ marketingmix: product, prijs, promotie, plaats ▪ SWOT-analyse ▪ concurrenten- en concurrentieanalyse - Ondernemingsvormen - Duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen
P5-K3-W1,2	Bedrijfsvoering en financiën	- heeft brede kennis van processen en procedures met betrekking tot administratie, financiën en voorraad - heeft brede kennis van doel en opzet van functieomschrijvingen - heeft brede kennis van marketing- en communicatiestrategieën - heeft brede kennis van administratie en boekhouden in het kappersvak	- Beschrijft de financiële en administratieve processen van een salon, inclusief fiscale verplichtingen, verzekeringen, salarisadministratie, klantgegevens en de boekhouding. - Onderzoekt de kostprijs en winstmarge van de salon. - Neemt onderbouwde beslissingen over de benodigde voorraad, producten, diensten, doelgroepen en potentiële	- Verschillende begrotingen, o.a.: ▪ investeringsbegroting ▪ exploitatiebegroting ▪ liquiditeitsbegroting ▪ financieringsbegroting - (Digitale) gegevens verwerken: ▪ administratie ▪ boekhouding ▪ voorraadbeheer ▪ kas opmaken (controleren en afsluiten)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van communicatie- en klantcontactkanalen - heeft brede kennis van financieringsmogelijkheden voor onder andere investeringen - heeft brede kennis van fiscale regelingen, zoals btw en subsidieregelingen - heeft brede kennis van personeelsbeleid - kan begrotingen lezen en interpreteren - kan berekeningen doen, zoals kengetallen berekenen, prijscalculaties, kostprijs, winstmarges - kan de boekhoudcyclus toepassen - kan de kas opmaken - kan een begroting opstellen, zoals investerings-, financierings- en exploitatiebegroting - kan de voorraad beheren - kan een strategisch beleid vertalen naar uitgangspunten, doelstellingen, randvoorwaarden en richtlijnen - kan kengetallen interpreteren - kan administreren - kan winst- en omzetprognoses maken - kan analyseren, zoals marktgegevens	- leveranciers en samenwerkingspartners. - Maakt een opzet voor de (financiële) administratie en boekhouding. - Stelt offertes en facturen op voor de salon. - Maakt een marktconforme tariefstelling en prijslijst voor de te leveren producten en diensten. - Stelt de kengetallen op voor de verschillende kostensoorten. - Analyseert voortdurend kosten en baten van de salon. - Stelt een realistische begrotingen op en houdt daarbij rekening met winst- en omzetprognoses en bijkomende, extra kosten. - Vraagt offertes op en beoordeelt deze. - Voert een nacalculatie uit. - Formuleert het personeelsbeleid en neemt functieprofielen, procedures en richtlijnen hierin op. - Vertaalt het strategisch beleid van de salon naar uitgangspunten, doelstellingen, randvoorwaarden en richtlijnen. - Legt uit hoe de inzet van communicatie- en klantcontactkanalen de omzet kan verhogen.	- Marktgegevens - Strategisch beleid - Communicatie- en klantcontactkanalen - Offertes en facturen - Financieringsmogelijkheden - Fiscale regelingen - Personeelsbeleid - Doelgroepen, o.a.: ▪ kinderen, (jong)volwassenen, senioren ▪ cosmetisch of medisch met haarproblemen (haaraandoeningen, haarwerken) ▪ Kennis en vaardigheden haartype 1 t/m 4

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van doelgroepen		
P5-K3-W3	Marketing en communicatie	- heeft brede kennis van marketing en public relations (PR) - kan (sociale) media gebruiken - kan beeldmateriaal maken, zoals van kapsels - kan presentatievaardigheden toepassen - kan een analysemodel toepassen, zoals de Strengths, Weaknesses, Opportunities en Threats (SWOT) - kan klantgroepen in kaart brengen - kan een promotieplan opstellen - kan een dienst of product promoten	- Bepaalt de potentiële doelgroepen en stelt vast welke producten en diensten het bedrijf per doelgroep wil aanbieden. - Kiest een strategie en maakt een plan van aanpak voor het opbouwen en uitbreiden van een klantenbestand. - Bedenkt een strategie voor het opbouwen van een passend netwerk van vakgenoten/collega's en aanpalende disciplines (zoals personeelsbeleid en HR-beleid). - Stuurt op basis van gegevens vanuit een onderzoek bij op klanttevredenheid. - Formuleert doelen en activiteiten om de salon te promoten. - Stelt een promotieplan/-draaiboek op om (nieuwe) ontwerpen te presenteren. - Ontwerpt en realiseert promotiemateriaal (bijv. huisstijl, website, social media en pitch). - Zorgt bij de presentatie van (nieuwe) kapsels voor de passend visagie en styling passend bij de gemaakte modellen.	- PR - Klanttevredenheid: ▪ definitie en belang van klanttevredenheid. ▪ factoren die klanttevredenheid beïnvloeden. ▪ meten van klanttevredenheid (feedback). ▪ invloed van gedrag en houding van medewerkers op klanttevredenheid. ▪ klantgericht communiceren - Netwerken - Marketingstrategieën - Promotieplan - Analysemodellen - (Sociale) media - AI tools - Overdraagbaar content, o.a.: ▪ tekenen ▪ fotograferen ▪ video maken ▪ moodboard ▪ portfolio
P5-K3-W4	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen op het gebied van de sociale media	- Analyseert de gevolgen van de vaktechnische en modische ontwikkelingen in de kappersbranche en de te verwachten trends. - Formuleert op basis van trends en ontwikkelingen uitgangspunten voor	- Actuele trends en ontwikkelingen binnen de branche, o.a.: ▪ branche overstijgende ontwikkelingen in positionering van het bedrijf

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan marktontwikkelingen vertalen naar het eigen bedrijf	het eigen bedrijf, zoals thema's, onderwerpen, vormen en soorten kapsels, kleuren, omvormingen en te gebruiken materialen. - Vertaalt gesignaleerde trends en ontwikkelingen naar ontwerpen voor een eigen haarmodelijn. - Maakt een ontwerp van de nieuwe kapsels en ondersteunt het ontwerp met beeldmateriaal.	▪ gemengde concepten, mix van verschillende retail, horeca, wellness en specialistische diensten ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ duurzaamheid ▪ online marketing ▪ social media - (Digitale) algemene media, o.a.: ▪ mode en fashion tijdschriften (nationaal en internationaal) ▪ nieuws apps ▪ televisie en/of streamingsdiensten - (Digitale) vakliteratuur (nationaal en internationaal), o.a.: ▪ ANKO kapperszaken ▪ Top Hair ▪ Coiffure ▪ Mooi Lijfstijl - Beurzen (nationaal en internationaal) - Vakwedstrijden (nationaal, internationaal), o.a.: ▪ Coiffure Award ▪ Barber society ▪ Skills (mbo)
W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- kan een pitch houden - kan verkooptechnieken toepassen - kan onderbouwen - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan ICT-vaardigheden toepassen	- Presenteert en pitcht modellen en geeft daarbij uitleg over de (nieuwe) ontwerpen aan potentiële klanten. - Onderbouwt de gemaakte keuzes en genomen beslissingen voor de start van het bedrijf.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ koopsignalen herkennen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Zet passende verkooptechnieken in om de omzet van het bedrijf te verhogen. - Past digitale vaardigheden toe in de communicatie met klanten.	▪ winkelinrichting en –presentatie ▪ diensten en producten benoemen ▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop) ▪ cross-selling en upselling - Soorten communicatie, o.a.: ▪ verbale en non-verbale ▪ presenteren ▪ verkopen ▪ adviseren ▪ onderbouwen ▪ overtuigen ▪ delegeren ▪ pitchen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden - ICT ▪ gepersonaliseerd klantcontact ▪ digitale afsprakensysteem ▪ online marketing ▪ social media ▪ AI tools
W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van bedrijfshulpverlening (BHV) - heeft brede kennis van risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)	- Ziet toe en stuurt op het werken volgens procedures en wettelijke richtlijnen.	- CAO kappersbranche - RI&E - BHV - PDCA-cyclus

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan de Plan, Do, Check en Act (PDCA)-cyclus toepassen	- Handelt bij de inzet en aansturing van personeel volgens de cao van de kappersbranche. - Legt uit welke eisen er aan de bedrijfsvoering gesteld worden op het gebied van kwaliteit (de beroepscode), Arbo en milieu. - Past de PDCA-cyclus toe. - Maakt een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). - Past zo nodig bedrijfshulpverlening (BHV) toe.	- Medische branchevoorziening en ARBO branche afspraken, o.a.: ▪ Kapperspoli - ARBO Catalogus Kappersbranche (Healthy hairdresser)

5.6 P5-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires

- P5-K4-W1 Stuurt medewerkers en stagiaires aan
- P5-K4-W2 Begeleidt en ondersteunt medewerkers en stagiaires in hun ontwikkeling

Opmerking: inhoud kerntaak is gelijk aan P6-K4.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P5-K4-W1	Ondernemen en leidinggeven	- heeft brede kennis van de functies en werkwijzen van relevante organisaties, zoals werkgevers- en werknemersorganisaties en ondernemersverenigingen. - heeft brede kennis van methodieken op het gebied van professionele ontwikkeling - heeft brede kennis van inwerkprogramma's - heeft brede kennis van arbeidsovereenkomsten - heeft brede kennis van personeelsbeleid in het kappersvak, waaronder functionerings-, beoordelings- en sollicitatiegesprekken, verzuim- en begeleidingsgesprekken - heeft kennis van leiderschapsstijlen - kan observeren - kan instructietechnieken toepassen - kan grenzen stellen	- Past tijdens personeelsgesprekken passende leiderschapsstijlen en gesprekstechnieken toe. - Legt personeelsgesprekken vast en past discreet (objectief) en volledig dossiervorming toe. - Treedt bij conflicten op als bemiddelaar en houdt daarbij rekening met de onderlinge verstandhoudingen. - Observeert het functioneren van medewerkers en stagiaires en gebruikt deze observaties tijdens personeelsgesprekken. - Stelt duidelijke grenzen en communiceert deze professioneel en consequent. - Geeft het goede voorbeeld. - Geeft duidelijke instructies en aanwijzingen volgens het salonreglement aan medewerkers en stagiaires en controleert of ze de informatie hebben begrepen. - Bereidt volgens de geldende richtlijnen een werkoverleg voor, voert het uit en legt het vast.	- Werkgevers- en werknemersorganisaties - Ondernemersverenigingen - Arbeidsvoorwaarden: ▪ primaire ▪ secundaire - Functieprofielen - Aannamebeleid - Werving & selectie - Inwerkprogramma's - Scholingsprogramma's - Arbeidsovereenkomsten - Leiderschapsstijlen: ▪ sturend ▪ coachend ▪ ondersteunend ▪ delegerend - Personeelsgesprekken: ▪ sollicitatiegesprek ▪ functioneringsgesprek ▪ beoordelingsgesprek ▪ begeleidingsgesprek ▪ verzuimgesprek ▪ slechtnieuwsgesprek ▪ werkoverleg

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Omgaan met personeel, o.a.: ▪ actief luisteren ▪ inleven in de ander ▪ respect tonen ▪ omgaan met emoties ▪ beslissingen nemen ▪ feedback geven en ontvangen ▪ grenzen aangeven ▪ inzicht in eigen gedrag ▪ omgaan met conflicten
P5-K4-W1	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	- Ziet toe en stuurt op het werken volgens wet- en regelgeving. - Handelt bij de inzet en aansturing van personeel volgens de CAO en Arbocatalogus van de kappersbranche.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne
P5-K4-W2	Communicatieve vaardigheden	- kan begeleidingsvaardigheden toepassen - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan gesprekstechnieken toepassen, zoals luisteren, samenvatten en doorvragen - kan lesplannen opstellen	- Stemt de begeleiding af op leerstijl, niveau en behoeften van medewerkers en stagiaires. - Signaleert ontwikkelmogelijkheden en wensen van medewerkers en stagiaires op het gebied van vakinhoudelijke ontwikkeling.	- Vaktaal - Begeleidingsmethodieken - Lesplannen - Pedagogiek - Didactiek - Doelgroepen: ▪ medewerkers ▪ stagiaires

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan pedagogisch en didactische vaardigheden gebruiken - kan communicatieve vaardigheden toepassen - heeft brede kennis van doelgroepen	- Stelt lesplannen op en organiseert de trainingen passend bij de bedrijfsdoelen. - Kiest en gebruikt didactische werkvormen die passen bij de te leren vaardigheden en de doelgroep van de training. - Zorgt voor een veilig en motiverend leerklimaat. - Stimuleert medewerkers en stagiaires om doelen te bereiken en uitdagingen aan te gaan. - Geeft opbouwende feedback op proces en resultaat van leertrajecten. - Gebruikt feedback om eigen handelen te verbeteren.	- Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ feedback geven ▪ reflecteren ▪ personeelsgesprekken - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden

6. Profieldeel 6 Salonmanager barbier, niveau 4 (crebonummer 27133)

6.1 B1-K1: Verricht salonwerkzaamheden

Werkprocessen:

- B1-K1-W1 Ontvangt de klant
- B1-K1-W2 Stelt DAB-plan op en vast
- B1-K1-W3 Voert ondersteunende salonwerkzaamheden uit

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P6 Salonmanager barbier.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft basiskennis van producten en diensten - heeft basiskennis van verkooptechnieken - kan (online) verkooptransacties afhandelen - heeft basiskennis van klanttevredenheid	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Houdt bij advies en behandeling rekening met de klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt indicaties en contra-indicaties voor de verkoop van producten en diensten. - Herkent koopsignalen en geeft passende adviezen voor het kopen van producten en diensten. - Verkoopt volgens afspraak diensten en producten en handelt volgens afspraak de (online) verkooptransactie af.	- Klanttypes - Klanttevredenheid - Uiterlijke klantkenmerken: ▪ haartype 1 t/m 4 - Functie van het haar, o.a.: ▪ beschermend ▪ sociaal ▪ esthetisch - Persoonlijke klantkenmerken - Producten en diensten, o.a.: ▪ vette en droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge en vette roos - Verkooptechnieken, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen ▪ koopsignalen ▪ advies producten ▪ gebruikte producten benoemen - Verkooptransacties, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ online en op locatie ▪ wisselgeld teruggeven ▪ kassabon toelichten ▪ omgaan met verschillende betalingsvormen, o.a.: ○ contant geld ○ pinpas/betaalpas ○ creditcard ○ telefoon, betalingsapp's ○ online
B1-K1-W1, 2	Klant en verkoop Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van klanttypes - heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken - heeft brede kennis van persoonlijke klantkenmerken - heeft brede kennis van producten en diensten - heeft brede kennis van verkooptechnieken - heeft brede kennis van klanttevredenheid - kan advies- en verkoopgesprekken voeren - kan verkooptechnieken toepassen - kan verkoopkansen benutten	- Analyseert de klanttevredenheid en doet een voorstel om deze te optimaliseren. - Analyseert verkoopkansen en doet een voorstel om deze optimaal te benutten.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop) ▪ verkoopkansen benutten
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose	- heeft basiskennis van allergische reacties - heeft basiskennis van haarbehandelingen - heeft basiskennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan	- Noemt de haarbehandelingen die in de salon gegeven worden. - Verzamelt gegevens voor het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan. - Signaleert huid- en haarafwijkingen en schakelt de leidinggevende in.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - kan medische aandoeningen herkennen, zoals psoriasis en alopecia - kan niet-medische aandoeningen herkennen zoals berg, roos en luizen - kan diagnosticeren - kan veel voorkomende indicaties en/of contra-indicaties herkennen - kan een klantkaart lezen	- Signaleert niet-medische aandoeningen en schakelt de leidinggevende in. - indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen. - Herkent voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Stelt onder begeleiding vast of de hoofdhuid en haar behandeld kunnen worden. - Stelt het DAB-plan op en onder begeleiding vast.	- Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ inplant van haar ▪ valling van haar ▪ structuur van haar - Medische aandoeningen: ▪ herkennen huid- en haarafwijkingen - Niet-medische aandoeningen, o.a. ▪ berg ▪ roos ▪ hoofdluizen, neten - Conditie haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ droge roos ▪ vette roos ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten - Contra-indicaties (deel)behandelingen - DAB-plan - Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K1-W2	Behandeling en Diagnose Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van allergische reacties - heeft brede kennis van haarbehandelingen - heeft brede kennis van het Diagnose-, Advies-, Behandel (DAB)-plan - heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft brede kennis van baardhaar en baardgroei - kan analyseren - kan probleemoplossend denken - kan diagnosticeren in complexe situaties	- Geeft uitleg over factoren die baardhaar en baardgroei beïnvloeden. - Geeft uitleg over haar- en hoofdhuid aandoeningen die haaruitval, kale plekken of het dunner worden van de haarimplant kunnen veroorzaken. - Geeft uitleg over de indicaties en contra-indicaties voor haarbehandelingen bij klanten met medische en niet-medische aandoeningen. - Analyseert haar- en hoofdhuidproblemen, stelt de diagnose en geeft oplossingen en advies voor de behandeling van haar en hoofdhuid. - Noemt voor verschillende complexe behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	- Baardgroei, o.a.: ▪ zware baardgroei ▪ normale baardgroei ▪ lichte baardgroei - (Baard)haar, o.a.: ▪ haarinplant ▪ haargroei ▪ dikte (fijn, normaal, dik) ▪ vorm (rond, ovaal, plat/bandhaar) ▪ krulsterkte (steil, golvend, krullend) ▪ implant (haardichtheid, groeirichting) ▪ lengte (kort, halflang, lang) ▪ natuurkleur (kleurhoogte, kleurkarakter, grijspercentage) ▪ conditie van haar en hoofdhuid ▪ invloed van o.a. hormonen, vitaminen, stress - (Medische) aandoeningen, o.a.: ▪ psoriasis ▪ eczeem ▪ alopecia ▪ ringworm ▪ hoofdluizen/neten - Allergische reacties: ▪ oorzaken ▪ preventie ▪ (on)mogelijkheden om het haar te behandelen
B1-K1-W3	Voorraadbeheer en onderhoud	- heeft brede kennis van voorraadbeheer - kan kleine storingen verhelpen - kan inkopen - kan leveringen controleren	- Regelt de inkoop van producten en controleert de levering. - Verricht klein onderhoud aan meubilair, gereedschappen en materialen.	- Voorraadbeheer - Klein dagelijks onderhoud, o.a.: ▪ meubilair

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- kan klein onderhoud verrichten aan meubilair, gereedschappen en materialen	- Legt uit hoe je kleine storingen oplost om de continuïteit van de bedrijfsvoering te borgen.	▪ (elektrisch) gereedschap t.b.v. knippen en scheren - Inkoop producten en materialen - Kleine storingen
B1-K1-W- overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van gastvrijheid - kan doorverwijzen - kan plannen - kan kwaliteit van eigen werk controleren - kan sociale vaardigheden toepassen - kan adviseren - kan feedbackvaardigheden toepassen - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ ontvangst van klant ▪ koffie en thee serveren ▪ gastheer/vrouw zijn ▪ luisteren zonder oordeel - Meldcode huiselijk geweld - Sociale vaardigheden - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen
B1-K1-W- overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van gastvrijheid - heeft brede kennis van doelgroepen - heeft brede kennis van social media - kan delegeren	- Stimuleert een positieve samenwerking. - Legt uit hoe je kunt omgaan met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat je kan bieden in de behandeling.	- Gastvrijheid, o.a.: ▪ Verwachtingen managen - Doelgroepen, o.a.: ▪ Kinderen ▪ (jong)volwassenen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P6 Salonmanager barbier		- Gebruikt (social) media om klanten te informeren over de trends en technieken op het gebied van haarverzorging. - Delegeert werkzaamheden en geeft feedback op uitgevoerde werkzaamheden.	▪ senioren - Social media - Soorten communicatie, o.a.: ▪ delegeren
B1-K1-W- overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van bedrijfsregels - heeft basiskennis van kwaliteitseisen - heeft basiskennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan digitale apparaten en systemen gebruiken - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne en milieu toepassen - kan desinfecteren (van bijvoorbeeld gereedschap) - kan reinigen (van bijvoorbeeld werkplek)	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Gebruikt digitale apparaten en systemen volgens afspraak. - Plant klanten in passende volgorde in en houdt zich aan de tijden van de afspraken. - Reinigt en desinfecteert gebruikte materialen. - Maakt gereedschap en werkplek gereed voor de behandeling van de volgende klant.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - Desinfecteren gereedschap - Reinigen werkplek - Klantensysteem, o.a.: ▪ bijwerken ▪ opzoeken ▪ afspraken inplannen
B1-K1-W- overstijgend	Richtlijnen en procedures Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van bedrijfsregels - heeft brede kennis van kwaliteitszorg - heeft brede kennis van kwaliteitseisen - heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en	- Controleert of werkzaamheden worden uitgevoerd volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken.	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - heeft brede kennis van bedrijfsprocessen	- Controleert de bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's. - Controleert of digitale apparaten en systemen volgens afspraak worden gebruikt.	

6.2 B1-K2: Voert een basisbehandeling uit

Werkprocessen:

- B1-K2-W1 Verzorgt haar en hoofdhuid
- B1-K2-W2 Knipt haar in één lengtelijn en/of met toenemende lengten
- B1-K2-W3 Droogt en brengt het haar in model
- B1-K2-W4 Rondt de haar- en hoofdhuidbehandeling af

Opmerking: *Gekleurde rijen in de tabel bevatten aanvullingen op basisdeel voor P6 Salonmanager barbier.*

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken	- heeft basiskennis van de bouw van de schedel - heeft basiskennis van gezichtsvormen - heeft basiskennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft basiskennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft basiskennis van haartype 1 t/m 4	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose
B1-K2-W-overstijgend	Haar- en hoofdhuidkenmerken Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van de bouw van de schedel - heeft brede kennis van gezichtsvormen - heeft brede kennis van gezonde en afwijkende hoofdhuid - heeft brede kennis van haar, zoals implant, valling en structuur - heeft brede kennis van haartype 1 t/m 4	- Legt uit hoe je tijdens de behandeling rekening houdt met de gezichtsvorm van de klant. - Legt uit hoe je tijdens een complexe behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij complexe haar- en hoofdhuidkenmerken van een klant. - Legt uit hoe je kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid kunt herkennen.	Zie kerntaak B1-K1, B1-K1-W2, Behandeling en diagnose

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Legt uit hoe je tijdens een complexe behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen	- heeft basiskennis van basis haarbehandelingen - kan gezichtshaar verzorgen, zoals neus- en oorhaar, nekhaar, wenkbrauwen en bakkebaarden - kan was- en massagetechnieken toepassen	- Gebruikt een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid.	- Behandelingsmethoden bij conditie haar en hoofdhuid - Behandeling gezichtshaar, o.a.: ▪ neus- en oorhaar ▪ nekhaar ▪ wenkbrauwen ▪ bakkebaarden - (Was-)masseer technieken - Procedure wasbehandeling: ▪ installeert klant in passende positie ▪ wast het haar en masseert de hoofdhuid ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op (was)massagetechnieken ○ naar wens van de klant
B1-K2-W1	Technieken en uitvoering: haar en hoofdhuid verzorgen Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- kan baard- en snorhaar verzorgen - heeft brede kennis van basis haarbehandelingen	- Kiest voor een complexe situatie passende verzorgingsproducten voor baard en snor. - Kiest voor een complexe situatie een behandelingsmethode passend bij het haartype en de verschillende condities van haar en hoofdhuid. - Kiest voor een complexe behandeling passende was- en massagetechnieken.	- Verzorging baard- en snorhaar, o.a.: ▪ Verzorgingsproducten - Gebruik van verzorgingsproducten baard en snor, o.a.: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Complexe behandelingen, o.a.: ▪ diversiteit aan klanten in leeftijd, persoonlijkheid ▪ huid- en haartypen ▪ verwachtingen - Bloedstelpend middel

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft basiskennis van coupevorming - kan contouren knippen - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte combineren - kan de basiskniptechnieken één lengtelijn/massief en toenemende lengte toepassen - kan correcties toepassen, zoals op kniplijnen - kan scheiding trekken en afdelingen maken - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Noemt de definitie, kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn. - Past bij haartype 1 en 2 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Verzorgt gezichtshaar. - Gebruikt passende was- en massagetechnieken passend bij hoofdhuid en haarkenmerken.	- Coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen coupevorming - Basiskniptechnieken, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ combineren basiskniptechnieken - Contouren, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen met trimmer
B1-K2-W2	Technieken en uitvoering: knippen	- heeft brede kennis van coupevorming	- Kiest in complexe situaties bij haartype 1 en 2 passende	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P6 Salonmanager barbier		kniptechnieken en combinaties hiervan. - Noemt wat in complexe situaties bepalend is voor coupevorming. - Legt uit hoe je tijdens een complexere behandeling rekening houdt met kenmerken en eigenschappen van de contourlijn, kniplijn en basislijn/gidslijn	
B1-K2-W3	Technieken en uitvoering: Drogen en in model brengen	- kan eenvoudige stylingtechnieken toepassen	- Past eenvoudige stylingstechnieken toe.	- Stylingsproducten: ▪ passende stylingsproducten ▪ passende hoeveelheid ▪ toepassing - Styling, o.a.: ▪ scrunchen ▪ kneden
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft basiskennis van klanttypes - heeft basiskennis van uiterlijke klantkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume
B1-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van klanttypes - heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken	- Noemt hoe je kunt aansluiten op de klantkenmerken en wensen van de klant.	
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft basiskennis van (duurzame) gereedschappen en materialen	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten,	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan styling- en finishingproducten gebruiken - heeft basiskennis van producten	gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
B1-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft brede kennis van producten	- Noemt voor verschillende complexe behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft basiskennis van klanttevredenheid - kan sociale vaardigheden toepassen - heeft basiskennis van vaktaal - kan communicatieve vaardigheden toepassen - kan uitleggen	- Signaleert de klanttevredenheid door hiernaar te vragen en te letten op (non-)verbale signalen van de klant. - Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf eenvoudige vaktaal. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden.	- Klanttevredenheid - Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ reflecteren ▪ werkoverleg - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Vertaalt klanttaal naar vaktaal en omgekeerd.	- Sociale vaardigheden
B1-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden Aanvullingen P6 Salonmanager barbier	- heeft brede kennis van klanttevredenheid - heeft brede kennis van vaktaal - kan klachtgesprekken voeren	- Legt uit hoe je de klanttevredenheid in de gaten houdt en verhoogt. - Herkent en gebruikt zowel mondeling als schriftelijk vaktermen. - Voert klachtgesprekken met klanten en lost klachten zoveel mogelijk op.	- Klachtgesprekken - Klanttevredenheid o.a.: ▪ definitie en belang ▪ factoren die klanttevredenheid beïnvloeden ▪ meten klanttevredenheid (feedback) ▪ invloed van gedrag en houding van medewerkers ▪ klantgericht communiceren
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft basiskennis van relevante wet- en regelgeving - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Noemt hoe hij/zij rekening houdt met bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Digitale apparaten en systemen - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu
B1-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van relevante wet- en regelgeving	- Controleert of werkzaamheden worden uitgevoerd volgens wet- en	

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
	Aanvullingen P6 Salonmanager barbier		regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Controleert de bescherming van persoonsgegevens van klanten en collega's.	

6.3 P6-K1 Voert behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid

- P6-K1-W1 Verzorgt de gezichtshuid
- P6-K1-W2 Creëert een kapsel met basisknip- en trimtechnieken
- P6-K1-W3 Trimt het bestaande ontwerp van een baard en/of snor en/of wenkbrauwen

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P2-K1 en P4-K1.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K1-W1	Technieken en uitvoering: gezichtshuid verzorgen	- kan massagetechnieken toepassen	- Past massagetechnieken toe voor het voorbereiden van de huid.	- Masseertechnieken: ▪ installeert klant in passende positie ▪ masseert de gezichtshuid o.a. wrijf-, strijk- en kneedtechniek ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op massagetechnieken ○ naar wens van de klant
P6-K1-W2,3	Technieken en uitvoering: basisknip- en trimtechnieken	- kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan haartype 3 (krullend) knippen - kan haartype 4 (kroes) knippen - heeft brede kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft brede kennis van kniplijnen, zoals convex en concave - heeft brede kennis van scheertechnieken en -richting - heeft brede kennis van stylingtechnieken	- Noemt wat bepalend is voor de coupevorming. - Kiest en gebruikt knip-, trim- en scheergereedschappen die passen bij de haarkenmerken van de klant. - Past bij haartype 1 t/m 4 basiskniptechnieken en combinaties hiervan toe. - Werkt een bestaand ontwerp van een baard en snor bij. - Past trimtechnieken toe met open mes of trimmer. - Past afwerkings- en stylingstechnieken toe.	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van werkmethodes en werkvolgordes, zoals van het knippen, trimmen, scheren en stylen - kan afwerkingstechnieken toepassen - kan coupevorming toepassen - kan drogen - kan effilatie technieken toepassen met de schaar - kan kniptechnieken en kniplijnen met de schaar toepassen en combineren, zoals slicen, inknippen, uit vrije hand knippen en voor de aansluiting de schaar- over kam techniek - kan overtollig haar aan de contourlijn verwijderen - kan stylingtechnieken toepassen - kan tondeusetechnieken met kam en/of opzetstuk(ken) toepassen voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil - kan trimtechnieken toepassen, zoals voor het bijwerken van een bestaand ontwerp van een baard en snor	- Past tondeusetechnieken met opzetstuk(ken) toe voor het maken van een eenvoudige overloop met weinig lengteverschil, zoals werken met opzetstukken van verschillende lengtes (0 t/m 8), gebruiken van tondeuse over kam techniek, creëren van symmetrische overgangen/banen (er wordt over een groot haaroppervlak gewerkt). - Past schaar over kam techniek toe voor de aansluiting. - Past schaar over kam techniek toe voor het verfijnen van een overloop.	▪ vaste kniplijn ▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen, o.a.: ▪ verdeling met verplaatsing ▪ verdeling in de ruimte ▪ loodrechte verdeling ▪ natuurlijke valling - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ inknippen - Knip- en trimtechnieken kapsel, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ slicen ▪ inknippen ▪ uit vrije hand knippen ▪ schaar over kam techniek ▪ tondeuse met kam of opzetstuk ▪ combineren kniptechnieken - Contouren kapsel, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen - Ontwerp baard, snor, wenkbrauwen bij gezichtsvormen, o.a.: ▪ accentueren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ compenseren ▪ camoufleren (o.a. litteken) - Gezichtshaar knippen/scheren, o.a.: ▪ schaar (knippen) ▪ open mes (scheren) ▪ tondeuse met kam of opzetstuk - Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Styling, o.a.: ▪ sponzen ▪ scrunchen ▪ kneden
P6-K1-W-overstijgend	(Gezichts)haar en (hoofdhuid)kenmerken	- heeft brede kennis van (hoofd)huidproblemen - heeft brede kennis van baardhaar en baardgroei - heeft brede kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft brede kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft brede kennis van huidtypes en huidreiniging - heeft brede kennis van kruinen en haargroeirichting - heeft brede kennis van symmetrie en verhoudingen	- Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van (baard)haar. - Herkent het groeipatroon en richting van de baardgroei. - Noemt kenmerken en oorzaken van afwijkingen van (baard)haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een standaardbehandeling van (baard)haar rekening houdt met haartype, symmetrie en verhoudingen.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos
P6-K1-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft brede kennis van klantgericht werken, zoals interpreteren van wensen, communicatie en servicegedrag - heeft brede kennis van klanttypes - heeft brede kennis van uiterlijke klantkenmerken, zoals gezichts-, (hoofd)huid- en haarkenmerken - kan (non-)verbale signalen van klanten herkennen en interpreteren, zoals gezichtsuitdrukking, lichaamstaal en stemgebruik	- Houdt tijdens de (complexe) behandeling rekening met klanttype, klantkenmerken en wensen van de klant. - Reageert op een passende manier op de (non-)verbale signalen van de klant. - Legt uit wat klantgericht werken inhoudt.	- Klanttypes - Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P6-K1-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft brede kennis van (duurzame) gereedschappen en materialen - heeft brede kennis van producten - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten gebruiken	- Noemt voor verschillende (complexe) behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden.	- Haarverzorgingsproducten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten volgens de daarvoor geldende regels. - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	▪ biologisch afbreekbare producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen
P6-K1-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft brede kennis van de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P6-K1-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van vaktaal - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan uitleggen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden
P6-K1-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van relevante wet- en regelgeving	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - heeft brede kennis van hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in de passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

6.4 P6-K2 Voert specialistische behandelingen uit op gezichtshaar, haar en (hoofd)huid

- P6-K2-W1 Creëert een kapsel met specialistische knip-, snij- en trimtechnieken en föhnt het haar
- P6-K2-W2 Trimt en knipt een nieuw ontwerp in baard en/of snor en/of wenkbrauwen
- P6-K2-W3 Voert een volledige scheerbehandeling uit
- P6-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor

Opmerking: inhoud werkprocessen is gelijk aan P4-K2.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6- K2-W1, 2, 3	Technieken en uitvoering: knip-, snij- en trimtechnieken	- heeft brede kennis van de kniptechnieken: één lengtelijn/massief, toenemende lengte, gelijke lengte en afnemende lengte - heeft brede kennis van specialistische coupevorming - heeft brede kennis van kniptechnieken, zoals effilatie met het mes en penciltechnieken - heeft brede kennis van werkvolgordes - heeft brede kennis van baard-, snor- en sikontwerpen - heeft brede kennis van het 14 stappen-scheermodel - kan een coupe analyseren - kan opknipstechnieken met kam, schaar en tondeuse toepassen - kan haartype 1 (steil) knippen - kan haartype 2 (golvend) knippen - kan haartype 3 (krullend) knippen	- Legt uit wat bepalend is voor de coupevorming. - Kiest en gebruikt knip-, snij-, trim- en scheergereedschappen die passen bij de haarkkenmerken van de klant. - Combineert bij haartype 1 t/m 4 specialistische knip-, snij- en trimtechnieken bij het creëren van een kapsel. - Trimt en knipt een nieuw ontwerp in baard en/of snor. - Past met open scheermes specialistische snijstechnieken en contourlijnen toe. - Past tondeusetechnieken toe met kam-en-tondeuse, zoals uitvoeren van overlooptechnieken, toepassen van tondeuse over kam - Past op verschillende manieren tondeusetechnieken met opzetstuk(ken) toe voor het maken van een overloop, zoals het creëren	- Kniplijnen: ▪ één lengtelijn/massief ▪ gelijke lengte ▪ toenemende lengte ▪ afnemende lengte/gradatie - Coupevorming, o.a.: ▪ effilatie: lengte, diepte en punt ▪ lengtes bepalen voor de vorm van de coupe ▪ aansluitingen ▪ gezichtsvorm accentueren ▪ gezichtsvorm compenseren ▪ symmetrie, asymmetrie, connected, disconnected ▪ mobiele kniplijn ▪ vaste kniplijn ▪ combinatie van kniplijnen herkennen ▪ projecties ▪ overprojecties ▪ disconnecties ▪ rotatietechnieken

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan haartype 4 (kroes) knippen - kan scheertechnieken toepassen, zoals voor rondingen en contouren - kan tondeusetechnieken met kam en/of opzetstuk(ken) toepassen voor het maken van een specialistische overloop (zoals laag/midden/hoog/kaal/gedekt) - kan opscheertechnieken met kam-en-tondeuse toepassen - kan specialistische kniptechnieken en kniplijnen toepassen met open scheermes³, zoals diepte-, lengte- en punteffilatie, rotatie- en penciltechnieken - kan een nieuw ontwerp toepassen op snor - kan een coupe ontleden tot uitvoerbare stappen -	- van symmetrische overgangen/banen, uitvoeren van een overloop op verschillende hoogtes of combinaties, afhankelijk van de kapsel wens, werken met meerdere opzetstukken (0 t/m 8) (waarbij alle technieken worden gecombineerd in verschillende stijlen met toenemende moeilijkheidsgraad). - Past tondeusetechnieken zonder opzetstuk(ken) toe voor het maken van een overloop, zoals uitvoeren van vrije hand tondeusetechnieken.	▪ (droog) controleren en corrigeren - Verschillende afdeeltechnieken, o.a.: ▪ viervaksafdeling ▪ sterafdeling ▪ vijf- en zesbanentechniek - Haar verdelen: ▪ Passend bij ontwerp - Opneemtechnieken en/of scheidingen, o.a.: ▪ passend bij haartype en haarontwerp ▪ horizontaal ▪ verticaal ▪ diagonaal ▪ stervormig - Lijnen coupevorming, o.a.: ▪ rond ▪ vierkant - Positie schaar ten opzichte van vingers: ▪ evenwijdig ▪ niet-evenwijdig - Projectiehoeken - Kenmerken en verschillen, o.a.: ▪ knippen ▪ botte lijnen ▪ effilatie: lengte, diepte en punt met schaar en (open) mes ▪ inknippen ▪ rotatietechniek

³ Let op: met een open scheermes kun je geen kniptechnieken toepassen en kniplijnen maken. Coupevorming kan wel met open mes.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ penciltechniek - Knip- en trimtechnieken kapsel, o.a.: ▪ gelijke lengten: alle lengten op gehele hoofd gelijk, 90 graden projectiehoek ▪ toenemende lagen: lengten nemen toe naar voorkant, nek en zijpartijen, >90 graden projectiehoek ▪ afnemend/gradatie: lengten nemen af naar voorkant, nek en zijpartijen, <90 graden projectiehoek ▪ één lengtelijn/massieve lijn: alle haren op 1 lijn afgeknipt, 0-graden projectiehoek ▪ aansluitingen tussen partijen ▪ coupe is in balans of bewust uit balans ▪ verschil één lengtelijn techniek en contourlijn knippen ▪ slicen ▪ inknippen ▪ uit vrije hand knippen ▪ schaar over kam techniek ▪ tondeuse met kam of opzetstuk ▪ combineren kniptechnieken - Contouren kapsel, o.a.: ▪ contouren knippen ▪ nekharen weghalen - Ontwerp baard, snor, wenkbrauwen bij gezichtsvormen, o.a.: ▪ accentueren

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ compenseren ▪ camoufleren (o.a. litteken) - Gezichtshaar knippen/scheren, o.a.: ▪ schaar ▪ open mes ▪ tondeuse met kam of opzetstuk
P6-K2-W1	Technieken en uitvoering: föhnen, tijdelijk omvormen	- kan föhn technieken toepassen - kan tijdelijk omvormen	- Föhnt zowel links- als rechtshandig. - Past verschillende typen föhnbehandelingen toe. - Kiest passende afwerkings- en stylingstechnieken.	- Föhnen, o.a.: ▪ in model föhnen ▪ natuurlijk föhnen, in de natuurlijke valling drogen (met of zonder borstels) - Gereedschappen föhnbehandelingen, o.a.: ▪ föhn ▪ ventilatieborstel ▪ ronde borstel ▪ platte borstel ▪ kammen ▪ mondstukken (breed, smal, diffuser) - Resultaat föhnbehandelingen, o.a.: ▪ volumepartijen in verhouding ▪ passend bij de vorm van het gezicht ▪ houdbaarheid ▪ polijsten - Verzorgings- en stylingsproducten: ▪ hoeveelheid ▪ toepassing ▪ haar- en huidtype - Styling, o.a.: ▪ sponzen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ scrunchen ▪ kneden
P6-K2-W3	Technieken en uitvoering: gezichtshuid verzorgen	- kan gezichtsmassagetechnieken toepassen	- Past massagetechnieken toe.	- Masseertechnieken: ▪ installeert klant in passende positie ▪ masseert de gezichtshuid o.a. wrijf-, strijk- en kneedtechniek ▪ past een verzorgingsproduct toe ▪ past druk en snelheid toe, o.a.: ○ op massagetechnieken ○ naar wens van de klant
P6-K2-W4	Technieken en uitvoering: blijvend omvormen	- kan blijvend omvormen⁴ - kan wikkeltechnieken toepassen - kan wikkels indraaien, rekening houdend met spanning, spreiding, dikte, plaats van de wikkel en aansluitingen	- Past blijvende omvormingstechnieken toe volgens DAB-plan, gebruiksaanwijzing, procedures en (veiligheids)voorschriften. - Noemt de volgorde van uitvoering van blijvend omvormen. - Legt uit welke chemische processen er plaatsvinden tijdens de verschillende fasen van blijvend omvormen. - Gebruikt een passend wikkelpatroon en passende spanning en spreiding. - Wikkelt de wikkels conform gekozen wikkelpatroon. - Noemt de relatie tussen het soort wikkels en het resultaat. - Noemt de eigenschappen van reductievloeistof, stabilisatievloeistof en nabehandelsproduct.	- Behandeling: voorbereiding blijvend omvormen - Gereedschappen blijvend omvormen - Verschillende verbindingen in het haar: ▪ zwavelbruggen ▪ waterstofbruggen ▪ zoutbruggen - Permanentbehandeling: ▪ Wassen ▪ Voorbehandelen ▪ Afdelen ▪ Wikkelen ▪ aanbrengen permanentvloeistof ▪ posetijd ▪ controleren van de omvorming ▪ uitspoelen permanentvloeistof en handdoekdroog deppen

⁴ Let op: Kan blijvend omvormen voorbereiden en niet het hele proces uitvoeren, zie P4-K2-W4 Bereidt het blijvend omvormen voor

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Legt uit wat het effect van de nabehandeling is. - Neemt maatregelen om irritaties en complicaties te voorkomen. - Herkent complicaties die kunnen optreden door een onzorgvuldig uitgevoerde permanentbehandeling.	▪ stabiliseren (fixeren en neutraliseren) ▪ nabehandelen - Chemische processen: ▪ eerste fase ▪ stabilisatiefase ▪ reductiefase - Gereedschappen blijvend omvormen: ▪ puntkam ▪ gewone wikkels ▪ diabolische wikkels ▪ cilindrische wikkels ▪ shapers ▪ oblong ▪ vloeitjes ▪ lontwatten ▪ steunstaafjes ▪ nitril handschoenen - Wikkeltechniek in een deelpermanent: ▪ 6-vaks wikkeltechniek ▪ bouwsteensgewijs ▪ oblong - Stabilisatievloeistof: ▪ waterstofperoxide (H₂O₂) - Reductievloeistof: ▪ ph-waarde - Permanent vloeistof: ▪ haarbevochtigende stoffen ○ oplossen talg en stofdelen ○ verbreken oppervlaktespanning ▪ ammoniak

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				○ openen haarschubben ○ vervoeren chemische stoffen naar vezellaag ▪ thioglycolzuur ○ reductie: afgeven waterstofatomen waardoor zwavelbruggen worden verbroken ▪ bufferstoffen ○ stabiel houden PH-waarde ▪ emulgateoren ○ mengen bestanddelen - Nabehandelingsproduct: ▪ haarconditie ▪ sluiten haarschubben ▪ haar verhard en extra stevigheid geven ▪ haar makkelijk doorkambaar maken - Complicaties en irritaties voorkomen: ▪ beschermingscrème ▪ wattenrand ▪ steunstaafjes en elastiekjes passend geplaatst ter voorkoming van haarbreuk - Oorzaken complicaties permanentbehandeling: ▪ duur van posetijd (te kort; te lang) ▪ sterkte permanent vloeistof (te zwak; te sterk) ▪ duur van stabilisatieproces (te kort) ▪ onvoldoende gespoeld (permanentvloeistof blijft achter)

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K2-W-overstijgend	(Gezichts)haar en (hoofdhuid)kenmerken	- heeft brede kennis van haartypen 1 t/m 4 - heeft brede kennis van baardgroei en baardstructuren - heeft brede kennis van de invloed van gezichtsvormen op baard- en snorontwerpen - heeft brede kennis van haardichtheid en haarstructuur - heeft brede kennis van huidcondities en scheer gerelateerde huidproblemen - heeft brede kennis van kruinen en haargroeirichting - heeft brede kennis van huidtypes - kan veelvoorkomende (contra-) indicaties herkennen	- Noemt hoe je tijdens een behandeling van (baard)haar rekening houdt met haartype, symmetrie en verhoudingen. - Legt uit hoe gezichtsvormen kunnen worden geaccentueerd of gecompenseerd. - Legt uit hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met de implant, valling en structuur van haar. - Kiest en gebruikt producten, gereedschap en technieken die passen bij de haar- en hoofdhuidkenmerken van de klant. - Herkent kenmerken en oorzaken van afwijkingen van haar en huid. - Noemt hoe je tijdens een behandeling rekening houdt met het haartype van de klant.	- Verschillende gezichtsvormen, o.a.: ▪ ovaal ▪ rechthoek ▪ rond ▪ vierkant ▪ driehoek ▪ asymmetrisch - Gezonde huid en haren, o.a.: ▪ opperhuid ▪ lederhuid ▪ onderhuids bindweefsel ▪ talgklieren ▪ haarzakjes ▪ implant van haar ▪ kruinen ▪ haargroeirichting ▪ valling van haar ▪ structuur van haar ▪ functies haar, o.a.: ○ beschermend ○ sociaal ○ esthetisch - Afwijkingen haar en hoofdhuid, o.a.: ▪ vette hoofdhuid en haar ▪ droge hoofdhuid en haar ▪ poreus en beschadigd haar ▪ gespleten haarpunten ▪ gevoelige hoofdhuid ▪ droge roos ▪ vette roos
P6-K2-W-overstijgend	Klantkenmerken	- heeft brede kennis van klant- en kapselanalyse	- Houdt bij advies en behandeling rekening met klanttype,	- Klanttypes - Kapselanalyse

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan klantgericht handelen, zoals feedbackvragen en servicegericht denken	- klantkenmerken en wensen van de klant. - Noemt hoe je op een passende manier reageert op de (non-)verbale signalen van de klant. - Voert zelfstandig een adviesgesprek, analyseert eerst het bestaande kapsel en vertaalt de kapselanalyse naar een passend advies.	- Uiterlijke klantkenmerken, o.a.: ▪ haartype 1 t/m 4 - Verbale en non-verbale communicatie, o.a.: ▪ taalgebruik ▪ gezichtsuitdrukking ▪ lichaamstaal ▪ stemgebruik: intonatie, volume - Klantgericht werken, o.a.: ▪ wensen klant ▪ klanttevredenheid ▪ klantvriendelijkheid
P6-K2-W-overstijgend	Product- en materiaalgebruik	- heeft brede kennis van specialistische producten en materialen - heeft brede kennis van het werken met chemische producten, zoals permanentvloeistof en ontkruller (relaxer) - heeft brede kennis van materiaalonderhoud - kan scheermaterialen gebruiken - kan reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten toepassen	- Noemt voor verschillende standaard behandelingen de haarverzorgingsproducten, gereedschappen en materialen die daarbij gebruikt worden. - Gebruikt reinigings-, verzorgings-, stylings- en finishingproducten. - Noemt de chemische producten die gebruikt worden bij blijvend omvormen en ontkrullen (ontkroezen, relaxen). - Maakt verantwoorde keuzes met oog op mens, dier en milieu.	- Haarverzorgingsproducten - Chemische producten - Stylings- en finishproducten - Gereedschappen en materialen - Duurzaamheid, o.a.: ▪ product- en afvalscheiding ▪ tegengaan van verspilling ▪ energiebesparing en -verspilling ▪ biologisch afbreekbare producten ▪ parabeenvrije producten ▪ producten die niet op dieren zijn getest ▪ waterbesparende kranen en douchekoppen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K2-W-overstijgend	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft brede kennis van culturele invloeden, zoals op kapsels, baardvormen en scheerrituelen - heeft brede kennis van ontwerpprincipes voor baard en snor - kan trends vertalen naar nieuwe coupes - kan trendtechnieken herkennen	- Zoekt informatie op over trends en ontwikkelingen in de kappersbranche. - Legt de geschiedenis en cultuurkenmerken van (klassieke) haardracht uit. - Vertaalt trends naar nieuwe coupes.	- Geschiedenis en cultuurkenmerken (klassieke) haardracht - Trends en ontwikkelingen kappersbranche, o.a.: ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ social media ▪ trendwatching
P6-K2-W-overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van vaktaal - kan adviseren - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan redeneren - kan feedbackvaardigheden toepassen	- Begrijpt vaktaal en gebruikt zelf vaktaal. - Ontvangt klanten gastvrij en houdt daarbij rekening met leeftijd, cultuur en gedrag van de klant. - Communiceert op een passende manier met de klant. - Geeft uitleg aan de klant en controleert of de klant de informatie heeft begrepen. - Stelt gerichte vragen aan de klant om relevante informatie te achterhalen, vat samen en vraagt door. - Legt in begrijpelijke taal het behandelplan uit aan de klant. - Noemt hoe hij/zij omgaat met spanning tussen de verwachtingen van de klant en wat hij/zij kan bieden in de behandeling.	- Vaktaal - Soorten communicatie, o.a.: ▪ inventariseren (wensen en verwachtingen) ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ conflicthantering ▪ feedback vragen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Vraagt feedback en reflecteert op eigen werkzaamheden. - Overlegt met, vraagt hulp en geeft terugkoppeling aan leidinggevende/collega's.	
P6-K2-W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van ergonomisch werken, zoals juiste werkhouding en gebruik van hulpmiddelen - heeft brede kennis van scheerhygiëne - kan verantwoord omgaan met scherpe materialen en chemische producten - kan de voor de kappersbranche geldende richtlijnen op het gebied van kwaliteit, veiligheid, hygiëne, Arbo en milieu toepassen	- Voert werkzaamheden uit volgens wet- en regelgeving, richtlijnen van de kappersbranche en geldende werkafspraken. - Past hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne toe. - Noemt de risico's van werkzaamheden en de maatregelen die gelden om deze te beperken. - Noemt hoe je werkzaamheden in passende lichaamshouding uitvoert en wanneer je gebruik maakt van hulpmiddelen.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO en Richtlijnen Healthy hairdresser - Ergonomisch werken Arbeidsomstandigheden (Arbo) - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne

6.5 P6-K3 Bereidt zich voor op de start van een bedrijf

- P6-K3-W1 Schrijft een bedrijfsplan voor een salon
- P6-K3-W2 Richt de financiële en administratieve bedrijfsvoering in
- P6-K3-W3 Ontwikkelt een marketingstrategie
- P6-K3-W4 Vertaalt trends en ontwikkelingen naar een eigen haarmodelijn

Opmerking: inhoud is werkprocessen is gelijk aan P6-K3. Er is één aanvulling bij P6-K3: vaardigheden haartype 3 en 4.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K3-W1	Branche kennis	- heeft brede kennis van de markt van de kappersbranche - heeft brede kennis van de stappen voor het ontwerpen van een kapsel - heeft brede kennis van disciplines binnen de uiterlijke verzorging	- Verzamelt voor een bedrijfsplan relevante informatie over onder andere de markt, concurrenten, producten en diensten. - Analyseert de verzamelde informatie en formuleert de missie en visie, het bedrijfsdoel en -activiteiten van de salon, zoals behandelingen, productlijnen en marketingactiviteiten - Kiest voor het bedrijf een haarmodelijn die aansluit bij de uitstraling van de salon en bij de verschillende doelgroepen. - Geeft uitleg over de stappen voor het ontwerpen van een kapsel. - Noemt de activiteiten en doelgroepen van verschillende disciplines binnen de uiterlijke verzorging.	- Sociale Partners kappersbranche, o.a.: ▪ ANKO ▪ Branche Platform Kappers ▪ CNV - Typen ondernemingen, o.a.: ▪ leverancier ▪ groothandel - Type bedrijven, o.a.: ▪ ketenbedrijf ▪ franchise-onderneming - Bedrijven met specialisaties - Stappen ontwerpen kapsel - Disciplines binnen de uiterlijke verzorging, o.a.: ▪ schoonheidsspecialist ▪ pedicure ▪ tattoo artiest ▪ visagist ▪ black en mixed hairspecialist ▪ haarwerkspecialist

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				- Marktsegmenten, o.a.: ▪ budgetsegment ▪ middensegment ▪ luxe segment
P6-K3-W1	Ondernemen	- heeft brede kennis van een bedrijfsplan - heeft brede kennis van duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen - heeft brede kennis van ondernemingsvormen	- Onderzoekt de kansen en bedreigingen voor de salon, analyseert verkregen informatie, trekt conclusies en formuleert de missie en visie, het bedrijfsdoel en - activiteiten van de salon. - Brengt in kaart met welke instanties hij te maken krijgt en welke verzekeringen nodig zijn. - Schrijft een bedrijfsplan voor de salon. - Kiest een passende ondernemingsvorm. - Legt uit wat duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen in de kappersbranche inhoudt.	- Bedrijfsplan, o.a.: ▪ investeringsbegroting ▪ financieringsbegroting ▪ exploitatiebegroting ▪ liquiditeitsbegroting ▪ marketingmix: product, prijs, promotie, plaats ▪ SWOT-analyse ▪ concurrenten- en concurrentieanalyse - Ondernemingsvormen - Duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen
P6-K3-W1,2	Bedrijfsvoering en financiën	- heeft brede kennis van processen en procedures met betrekking tot administratie, financiën en voorraad - heeft brede kennis van doel en opzet van functieomschrijvingen - heeft brede kennis van marketing- en communicatiestrategieën - heeft brede kennis van administratie en boekhouden in het kappersvak - heeft brede kennis van communicatie- en klantcontactkanalen	- Beschrijft de financiële en administratieve processen van een salon, inclusief fiscale verplichtingen, verzekeringen, salarisadministratie, klantgegevens en de boekhouding. - Onderzoekt de kostprijs en winstmarge van de salon. - Neemt onderbouwde beslissingen over de benodigde voorraad, producten, diensten, doelgroepen en potentiële leveranciers en samenwerkingspartners. - Maakt een opzet voor de (financiële) administratie en boekhouding.	- Verschillende begrotingen, o.a.: ▪ investeringsbegroting ▪ exploitatiebegroting ▪ liquiditeitsbegroting ▪ financieringsbegroting - (Digitale) gegevens verwerken: ▪ administratie ▪ boekhouding ▪ voorraadbeheer ▪ kas opmaken (controleren en afsluiten) - Marktgegevens - Strategisch beleid

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- heeft brede kennis van financieringsmogelijkheden voor onder andere investeringen - heeft brede kennis van fiscale regelingen, zoals btw en subsidieregelingen - heeft brede kennis van doelgroepen - heeft brede kennis van personeelsbeleid - kan begrotingen lezen en interpreteren - kan berekeningen doen, zoals kengetallen berekenen, prijscalculaties, kostprijs, winstmarges - kan de boekhoudcyclus toepassen - kan de kas opmaken - kan een begroting opstellen, zoals investerings-, financierings- en exploitatiebegroting - kan de voorraad beheren - kan een strategisch beleid vertalen naar uitgangspunten, doelstellingen, randvoorwaarden en richtlijnen - kan kengetallen interpreteren - kan administreren - kan winst- en omzetprognoses maken - kan analyseren, zoals marktgegevens -	- Stelt offertes en facturen op voor de salon. - Maakt een marktconforme tariefstelling en prijslijst voor de te leveren producten en diensten. - Stelt de kengetallen op voor de verschillende kostensoorten. - Analyseert voortdurend kosten en baten van de salon. - Stelt een realistische begrotingen op en houdt daarbij rekening met winst- en omzetprognoses en bijkomende, extra kosten. - Vraagt offertes op en beoordeelt deze. - Voert een nacalculatie uit. - Formuleert het personeelsbeleid en neemt functieprofielen, procedures en richtlijnen hierin op. - Vertaalt het strategisch beleid van de salon naar uitgangspunten, doelstellingen, randvoorwaarden en richtlijnen. - Legt uit hoe de inzet van communicatie- en klantcontactkanalen de omzet kan verhogen.	- Communicatie- en klantcontactkanalen - Offertes en facturen - Financieringsmogelijkheden - Fiscale regelingen - Personeelsbeleid - Doelgroepen, o.a.: ▪ kinderen, (jong)volwassenen, senioren ▪ cosmetisch of medisch met haarproblemen (haaraandoeningen, haarwerken) ▪ kennis en vaardigheden haartype 1 t/m 4

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K3-W3	Marketing en communicatie	- heeft brede kennis van marketing en public relations (PR) - kan (sociale) media gebruiken - kan beeldmateriaal maken, zoals van kapsels - kan presentatievaardigheden toepassen - kan een analysemodel toepassen, zoals de Strengths, Weaknesses, Opportunities en Threats (SWOT) - kan klantgroepen in kaart brengen - kan een promotieplan opstellen - kan een dienst of product promoten	- Bepaalt de potentiële doelgroepen en stelt vast welke producten en diensten het bedrijf per doelgroep wil aanbieden. - Kiest een strategie en maakt een plan van aanpak voor het opbouwen en uitbreiden van een klantenbestand. - Bedenkt een strategie voor het opbouwen van een passend netwerk van vakgenoten/collega's en aanpalende disciplines (zoals personeelsbeleid en HR-beleid). - Je stuurt op basis van gegevens vanuit een onderzoek bij op klanttevredenheid. - Formuleert doelen en activiteiten om de salon te promoten. - Stelt een promotieplan/-draaiboek op om (nieuwe) ontwerpen te presenteren. - Ontwerpt en realiseert promotiemateriaal (bijv. huisstijl, website, social media en pitch). - Zorgt bij de presentatie van (nieuwe) kapsels voor de passend visagie en styling passend bij de gemaakte modellen.	- PR - Klanttevredenheid: ▪ definitie en belang van klanttevredenheid. ▪ factoren die klanttevredenheid beïnvloeden. ▪ meten van klanttevredenheid (feedback). ▪ invloed van gedrag en houding van medewerkers op klanttevredenheid. ▪ klantgericht communiceren - Netwerken - Marketingstrategieën - Promotieplan - Analysemodellen - (Sociale) media - AI tools - Overdraagbaar content, o.a.: ▪ tekenen ▪ fotograferen ▪ video maken ▪ moodboard ▪ portfolio
P6-K3-W4	Trends en ontwikkelingen	- heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen in de kappersbranche - heeft brede kennis van trends en ontwikkelingen op het gebied van de sociale media - kan marktontwikkelingen vertalen naar het eigen bedrijf	- Analyseert de gevolgen van de vaktechnische en modische ontwikkelingen in de kappersbranche en de te verwachten trends. - Formuleert op basis van trends en ontwikkelingen uitgangspunten voor het eigen bedrijf, zoals thema's, onderwerpen, vormen en soorten	- Actuele trends en ontwikkelingen binnen de branche, o.a.: ▪ branche overstijgende ontwikkelingen in positionering van het bedrijf ▪ gemengde concepten, mix van verschillende retail, horeca,

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			kapsels, kleuren, omvormingen en te gebruiken materialen. - Vertaalt gesignaleerde trends en ontwikkelingen naar ontwerpen voor een eigen haarmodelijn. - Maakt een ontwerp van de nieuwe kapsels en ondersteunt het ontwerp met beeldmateriaal.	wellness en specialistische diensten ▪ behandeltechnieken ▪ producten en materialen ▪ duurzaamheid ▪ online marketing ▪ social media - (Digitale) algemene media, o.a.: ▪ mode en fashion tijdschriften (nationaal en internationaal) ▪ nieuws apps ▪ televisie en/of streamingsdiensten - (Digitale) vakliteratuur (nationaal en internationaal), o.a.: ▪ ANKO kapperszaken ▪ Top Hair ▪ Coiffure ▪ Mooi Lijfstijl - Beurzen (nationaal en internationaal) - Vakwedstrijden (nationaal, internationaal), o.a.: ▪ Coiffure Award ▪ Barber society ▪ skills (mbo)
W- overstijgend	Communicatieve vaardigheden	- kan een pitch houden - kan verkooptechnieken toepassen - kan onderbouwen - kan communicatieve en sociale vaardigheden inzetten - kan ICT-vaardigheden toepassen	- Presenteert en pitcht modellen en geeft daarbij uitleg over de (nieuwe) ontwerpen aan potentiële klanten. - Onderbouwt de gemaakte keuzes en genomen beslissingen voor de start van het bedrijf. - Zet passende verkooptechnieken in om de omzet van het bedrijf te verhogen.	- Verkooptechnieken, o.a.: ▪ vragen stellen om behoeften te ontdekken ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ koopsignalen herkennen ▪ winkelinrichting en –presentatie ▪ diensten en producten benoemen

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
			- Past digitale vaardigheden toe in de communicatie met klanten.	▪ adviesvaardigheden (met doel tot verkoop) ▪ cross-selling en upselling - Soorten communicatie, o.a.: ▪ verbale en non-verbale ▪ presenteren ▪ verkopen ▪ adviseren ▪ onderbouwen ▪ overtuigen ▪ delegeren ▪ pitchen - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden - ICT ▪ gepersonaliseerd klantcontact ▪ digitale afsprakensysteem ▪ online marketing ▪ social media ▪ AI tools
W-overstijgend	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van bedrijfshulpverlening (BHV) - heeft brede kennis van risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) - heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en	- Ziet toe en stuurt op het werken volgens procedures en wettelijke richtlijnen. - Handelt bij de inzet en aansturing van personeel volgens de cao van de kappersbranche.	- CAO kappersbranche - RI&E - BHV - PDCA-cyclus - Medische branchevoorziening en ARBO branche afspraken, o.a.:

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - kan de Plan, Do, Check en Act (PDCA)-cyclus toepassen	- Legt uit welke eisen er aan de bedrijfsvoering gesteld worden op het gebied van kwaliteit (de beroepscode), Arbo en milieu. - Past de PDCA-cyclus toe. - Maakt een risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E). - Past zo nodig bedrijfshulpverlening (BHV) toe.	▪ kapperspoli - ARBO Catalogus Kappersbranche (Healthy hairdresser)

6.6 P6-K4 Geeft leiding aan medewerkers en stagiaires

- P6-K4-W1 Stuurt medewerkers en stagiaires aan
- P6-K4-W2 Begeleidt en ondersteunt medewerkers en stagiaires in hun ontwikkeling

Opmerking: inhoud kerntaak is gelijk aan P5-K4.

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
P6-K4-W1	Ondernemen en leidinggeven	- heeft brede kennis van de functies en werkwijzen van relevante organisaties, zoals werkgevers- en werknemersorganisaties en ondernemersverenigingen. - heeft brede kennis van methodieken op het gebied van professionele ontwikkeling - heeft brede kennis van inwerkprogramma's - heeft brede kennis van arbeidsovereenkomsten - heeft brede kennis van personeelsbeleid in het kappersvak, waaronder functionerings-, beoordelings- en sollicitatiegesprekken, verzuim- en begeleidingsgesprekken - heeft kennis van leiderschapsstijlen - kan observeren - kan instructietechnieken toepassen - kan grenzen stellen	- Past tijdens personeelsgesprekken passende leiderschapsstijlen en gesprekstechnieken toe. - Legt personeelsgesprekken vast en past discreet (objectief) en volledig dossiervorming toe. - Treedt bij conflicten op als bemiddelaar en houdt daarbij rekening met de onderlinge verstandhoudingen. - Observeert het functioneren van medewerkers en stagiaires en gebruikt deze observaties tijdens personeelsgesprekken. - Stelt duidelijke grenzen en communiceert deze professioneel en consequent. - Geeft het goede voorbeeld. - Geeft duidelijke instructies en aanwijzingen volgens het salonreglement aan medewerkers en stagiaires en controleert of ze de informatie hebben begrepen. - Bereidt volgens de geldende richtlijnen een werkoverleg voor, voert het uit en legt het vast.	- Werkgevers- en werknemersorganisaties - Ondernemersverenigingen - Arbeidsvoorwaarden: ▪ primaire ▪ secundaire - Functieprofielen - Aannamebeleid - Werving & selectie - Inwerkprogramma's - Scholingsprogramma's - Arbeidsovereenkomsten - Leiderschapsstijlen: ▪ sturend ▪ coachend ▪ ondersteunend ▪ delegerend - Personeelsgesprekken: ▪ sollicitatiegesprek ▪ functioneringsgesprek ▪ beoordelingsgesprek ▪ begeleidingsgesprek ▪ verzuimgesprek ▪ slechtnieuwsgesprek

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
				▪ werkoverleg - Omgaan met personeel, o.a.: ▪ actief luisteren ▪ inleven in de ander ▪ respect tonen ▪ omgaan met emoties ▪ beslissingen nemen ▪ feedback geven en ontvangen ▪ grenzen aangeven ▪ inzicht in eigen gedrag ▪ omgaan met conflicten
P6-K4-W1	Richtlijnen en procedures	- heeft brede kennis van voor de kappersbranche relevante wet- en regelgeving, zoals Arbeidsomstandigheden (Arbo) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)	- Ziet toe en stuurt op het werken volgens wet- en regelgeving. - Handelt bij de inzet en aansturing van personeel volgens de CAO en Arbocatalogus van de kappersbranche.	- Eigen reglement kapperszaak - CAO kappersbranche - Arbocatalogus kappersbranche (Healthy hairdresser) - Ergonomisch werken - Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) - Richtlijnen kappersbranche, o.a.: ▪ kwaliteit ▪ veiligheid ▪ hygiëne ▪ milieu - Hygiënevoorschriften en werkplekhygiëne
P6-K4-W2	Communicatieve vaardigheden	- heeft brede kennis van doelgroepen - kan begeleidingsvaardigheden toepassen - kan feedbackvaardigheden toepassen	- Stemt de begeleiding af op leerstijl, niveau en behoeften van medewerkers en stagiaires. - Signaleert ontwikkelmogelijkheden en wensen van medewerkers en stagiaires op het gebied van vakinhoudelijke ontwikkeling.	- Vaktaal - Begeleidingsmethodieken - Lesplannen - Pedagogiek - Didactiek - Doelgroepen: ▪ medewerkers

Wp's	Thema	Kenniselementen	Leerresultaten	Onderwerpen
		- kan gesprekstechnieken toepassen, zoals luisteren, samenvatten en doorvragen - kan lesplannen opstellen - kan pedagogisch en didactische vaardigheden gebruiken - kan communicatieve vaardigheden toepassen	- Stelt lesplannen op en organiseert de trainingen passend bij de bedrijfsdoelen. - Kiest en gebruikt didactische werkvormen die passen bij de te leren vaardigheden en de doelgroep van de training. - Zorgt voor een veilig en motiverend leerklimaat. - Stimuleert medewerkers en stagiaires om doelen te bereiken en uitdagingen aan te gaan. - Geeft opbouwende feedback op proces en resultaat van leertrajecten. - Gebruikt feedback om eigen handelen te verbeteren.	▪ stagiaires - Soorten communicatie, o.a.: ▪ informeren ▪ adviseren ▪ doorverwijzen ▪ feedback vragen ▪ feedback geven ▪ reflecteren ▪ personeelsgesprekken - Communicatie, o.a.: ▪ luisteren, samenvatten, doorvragen (LSD) ▪ begrijpelijke taal ▪ passend moment ▪ passende woorden/terminologie ▪ passende gespreksonderwerpen - Sociale vaardigheden